

## Usmernenie dekana

číslo 5/2011

**Postup pre zarad'ovanie publikácií  
(výstupov výskumnej činnosti)  
autorov z MTF STU do kategórií  
„Špičková medzinárodná kvalita  
(A)“ a „Medzinárodne uznávaná  
kvalita (B)“**

## Usmernenie dekana MTF STU č. 5/2011

### Postup pre zarad'ovanie publikácií (výstupov výskumnej činnosti) autorov z MTF STU do kategórií „Špičková medzinárodná kvalita (A)“ a „Medzinárodne uznávaná kvalita (B)“

1. Základnou formálnou požiadavkou pre zaradenie publikácie (výstupu) do kategórie A „Špičková medzinárodná kvalita“ alebo B „Medzinárodne uznávaná kvalita“ je publikácia zverejnená vo svetovom jazyku, spravidla anglickom.
2. Súčasťou evidencie každého originálu alebo separátu výstupu špičkovej medzinárodnej kvality a medzinárodne uznávanej kvality, archivovaného na OPOM MTF STU – Akademická knižnica, bude nasledovný formulár, určený pre zaradenie publikácie (výstupu) do kategórie A alebo B v príslušnej oblasti výskumu, akreditovanej na MTF STU (1,11,14,16,17):

Publikácia (bibliografické údaje)	Oblasť výskumu	Kategória	PrepVýst MTF	PrepVýst ústav	Dátum	Podpis
Návrh autora						
Návrh OPOM- evidencia publikačnej činnosti						
Verifikácia vedúcej OPOM (pri preradení stručne zdôvodniť)						
Stanovisko prodekana						
Rozhodnutie Evaluačnej komisie MTF						

3. Vedúci autor výstupu (resp. prvý autor z MTF STU) písomne určí oblasť výskumu, do ktorej obsahovo (odborne) výstup patrí. Môže tiež navrhnúť zaradenie publikácie do kategórie A alebo B, ktorá sa vyznačí do formulára, resp. bude inak dokladovaná autorom (e-mailom, listom, a pod.). Vedúci resp. prvý autor z MTF STU určí tiež prepočítaný výstup danej publikácie pre MTF STU, ako aj pre príslušný ústav MTF STU).
4. Pracovníčky OPOM pre evidenciu publikačnej činnosti zaradia na základe schválených kritérií publikáciu pre potreby:
  - dotácie (Smernica MŠ pre zarad'ovanie),
  - akreditácie (vnútrofakultné členenie – oblasti výskumu 1, 11, 14, 16, 17)
5. Vedúca OPOM verifikuje navrhované zaradenie publikácie.

6. Prodekan pre VVČ sa vyjadří k návrhu zaradenia publikácie do oblasti výskumu a akreditačného hodnotenia do kategórie A alebo B, ktoré bude OPOM predkladať na schválenie Evaluačnej komisii dekana MTF STU.
7. Evaluačná komisia dekana MTF STU bude hodnotiť výstupy tvorivých zamestnancov fakulty spravidla 3 x za kalendárny rok (obvykle v mesiacoch máj, október a január nasledujúceho roku).
8. Rozhodnutím Evaluačnej komisie dekana MTF STU sa končí proces zaraďovania publikácie (výstupu) podľa kritérií pre akreditáciu.
9. Proti rozhodnutiu Evaluačnej komisie sa môžu autori odvolať dekanovi fakulty.

*Prerokované a schválené na zasadnutí Evaluačnej komisie dekana MTF STU dňa 27. 09. 2011.*

*Prerokované a schválené vo vedení MTF STU dňa 08. 11. 2011.*

V Trnave 11. 11. 2011

prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík, v. r.  
dekan MTF STU