

Oliver Moravčík

Dekan

všetkým riaditeľom ústavov
všetkým vedúcim odborov
MTF STU
tu

Trnava, 20.08.2007

**Vec: USMERNENIE 1/2007
Zavedenie elektronického systému evidencie dochádzky (ESED)**

PREAMBULA

Elektronický systém evidencie dochádzky má za úlohu nahradiť doterajší konvenčný systém evidencie dochádzky a úplne zautomatizovať s ním spojené administratívne procesy.

SKUPINY PRACOVNÍKOV V ZMYSLE ESED

Povinnosť používať ESED majú všetci pracovníci fakulty s výnimkou pracovníkov, s ktorými bola uzavretá dohoda o vykonaní práce.

Vysokoškolskí učitelia a vedeckovýskumní pracovníci budú používať ESED nie len na evidenciu odpracovaných hodín v zmysle pracovnej zmluvy, ale aj s cieľom evidencie odpracovaných hodín na jednotlivých projektoch.

U ostatných pracovníkov ESED nahradí doterajší systém zapisovania sa pri vstupe a odchode z pracoviska.

ŠTART ESED

ESED bude plošne spustený na všetkých pracoviskách MTF STU s platnosťou od 01.09.2007.

ÚLOHY PRE VEDÚCICH PRACOVNÍKOV FAKULTY

Žiadam riaditeľov ústavov, vedúcich odborov a na ich úroveň postavených vedúcich pracovníkov fakulty pripraviť bezproblémový prechod na nový systém evidencie dochádzky:

1. S účinnosťou od 1.9.2007 zabezpečiť, aby všetci pracovníci jednotlivých pracovísk MTF STU začali používať elektronický systém evidencie dochádzky. Nepoužívanie nového systému dochádzky, jeho ignorovanie, nepovolené manipulovanie s ním, prípadné skresľovanie vstupných údajov sa bude považovať za hrubé porušenie pracovnej disciplíny.

2. Pracovníkov útvarov fakulty je nevyhnutné informovať, že:


- prístupové body pre evidenciu dochádzky sú umiestnené k 01.09.2007 na vrátniciach všetkých pavilónov. Je možné využívať aj vlastné, resp. fakultné počítače. Prístup do tohto systému nie je možný mimo siete MTF STU,

- návod vo formáte PDF je možné nájsť kliknutím na link „Návod“ v samotnom systéme dochádzky <http://web.mtf.stuba.sk/dochadzka>,

-prístupové heslá do systému sú v prvotne nastavenom tvare a sú vygenerované z osobného čísla nasledovne: Ako heslo, resp. pin kód, sa použijú 4 číslice z osobného čísla v poradí prvá, tretia, piata a šiesta,

-celkovú administráciu systému zabezpečuje za OKIS pani Ing. Alica Naďová, na ktorú sa môžete s dôverou obracať v prípade nejasností alebo problémov.

3. Vedúci odborov a riaditelia ústavov nahlásia privilegovaných užívateľov, ktorí budú mať možnosť upravovať fixované záznamy a ďalej uviesť osobu, resp. osoby, ktoré budú dopĺňať do databázy projekty za jednotlivé ústavy. Tento zoznam je potrebné doručiť na Odbor komunikačných a informačných systémov - Ing. Pavlovi Beňovi, najneskôr do 06.09 2007, ktorý potom vyzve privilegovaných zamestnancov na školenie, ktoré sa uskutoční 14. 09. 2007 o 13:00 v zasadačke dekana fakulty.



Prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík
dekan MTF STU