

**Výzva
na predkladanie ponúk**

zákazky v súlade s § 9 ods.9 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

- 1. Verejný obstarávateľ** Slovenská technická univerzita v Bratislave
Poštová adresa Vazovova 5
Mesto Bratislava 1
PSČ 812 43
IČO 00397687
Kontaktná adresa: Materiálovotechnologická fakulta so sídlom v Trnave, Paulínska
16, 917 24 TRNAVA
Kontaktná osoba: Mgr. Ľubomír Gašparík
Telefón: +421906068144
Fax: +421906068189
e-mail: lubomir.gasparik@stuba.sk
adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa (URL): www.stuba.sk

- 2. Zatriedenie obstarávacieho subjektu podľa zákona:**
§ 6 ods. 1 písm. d) zákona v platnom znení
- 3. Verejný obstarávateľ nakupuje pre iných verejných obstarávateľov**
Nie.
- 4. Názov zákazky podľa verejného obstarávateľa**
„Právne poradenstvo“
- 5. Druh zákazky: Služby**
- 6. Hlavné miesto dodania tovaru/poskytnutia služieb/uskutočnenia stavby:**

J. Bottu 25, 917 24 Trnava
Paulínska 16, 917 24 Trnava

- 7. NUTS KÓD:** 21

8. Výsledok verejného obstarávania

Práva a povinnosti zmluvných strán výslovne neupravené zmluvou sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka č.513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných v SR. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu posledným oprávneným zástupcom zmluvnej strany a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády SR.

9. Stručný opis zákazky

Predmetom obstarávania je zabezpečiť právne poradenstvo v súlade s definičným ohraničením problematiky vzťahu akademického prostredia a hospodárskej praxe.

Hlavnými kritériami výberu záujemcu budú požiadavky na zabezpečenie **právnych poradenských služieb** počas trvania projektu, kde by sa problematika neznalosti legislatívy problematiky vzťahu akademického (univerzitného) prostredia a hospodárskej praxe v značnej miere eliminovala. Z doterajších zistení je možné definovať, že k najčastejším chybám v praxi prichádza z dôvodu neznalosti legislatívy a neznalosti práv zamestnávateľa a zamestnanca, ochrany duševného vlastníctva, problematike pri nástupe do hospodárskej praxe v oblasti pracovnoprávných vzťahov, uzatváraní partnerských zmlúv a zmlúv o spolupráci a pod. Azda najväčšie problémy vznikajú pri uzatváraní zmlúv, ich následnom plnení a vyžadovaní, príp. predkladaní výstupov zo zmlúv. Význam poskytovania právneho poradenstva predstavuje komplexný balík starostlivosti a odstránenia možných rizík pri kreovaní spolupráce fakulty a hospodárskou/podnikateľskou jednotkou, eliminácia čo najviac determinantov, ktoré toto prostredie predstavuje.

Voľba právneho zástupcu bude zúžená na registrovaných právnikov v advokátskej komore so skúsenosťami z hospodárskej praxe a podnikového práva. Súčasne sa bude sledovať stálosť/kontinuita vykonávania právnej činnosti.

10. Spoločný slovník obstarávania (CPV)

Hlavný predmet zákazky: 79111000-5 – Právne poradenstvo

11. Predpokladaná hodnota zákazky v EUR bez DPH: 42 € bez DPH/ hodina

12. Trvanie zmluvy v mesiacoch: počas trvania projektu, maximálne 476 hodín

13. Hlavné podmienky financovania a platobné dojednania

Predmet zákazky bude financovaný v rámci operačného programu Vzdelávanie.:

ITMS - Projekt_26210120013, Názov projektu:“ **Vedomostná fakulta pre hospodársku prax**“

14. Právne vzťahy vyžadované od skupiny dodávateľov, s ktorou sa uzatvorí zmluva:

Skupina dodávateľov, ktorá sa zúčastní na verejnom obstarávaní, nemusí vytvoriť právne vzťahy do lehoty predloženia ponuky. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov musia udeliť splnomocnenie pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený komunikovať v procese verejného obstarávania s verejným obstarávateľom, prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou, resp. osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.

15. Podmienky účasti

Osobné postavenie uchádzačov a záujemcov vrátane požiadaviek týkajúcich sa zápisu do profesijného alebo obchodného registra.

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na splnenie podmienok účasti:

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia uvedené v § 26 ods. 1 písm. f) zákona v platnom znení. Ich splnenie uchádzač preukáže predložením dokladu o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu. Osobné postavenie preukazuje každý záujemca, ktorý predloží ponuku.

Odôvodnenie požiadavky

Verejný obstarávateľ stanovil požiadavku primerane predpokladanej hodnoty zákazke v súlade so svojimi požiadavkami a platnou legislatívou.

Splnenie podmienok účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača alebo záujemcu, pričom doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods.1 zákona č.25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom a obstarávateľom.

Uchádzač predloží doklady podľa tohto bodu výzvy. Ak uchádzač nesplní požiadavku podľa tohto bodu výzvy na predkladanie ponúk, bude z verejného obstarávania vylúčený.

16. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Najnižšia cena

SPÔSOB URČENIA CENY

1. Cena za predmet zákazky podľa prílohy v tejto výzve- Špecifikácia predmetu obstarávania musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách, v platnom znení a vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa tento vykonáva.
2. Uchádzač musí v ponuke uviesť celkovú cenu predmetu obstarávania.
3. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), uvedie navrhovanú cenu v zložení:
 - navrhovaná cena bez DPH [EUR],
 - DPH 20% [EUR],
 - navrhovaná cena s DPH [EUR].Hodnotená bude cena vrátane DPH.
4. Ak uchádzač nie je registrovaným platcom DPH v Slovenskej republike, uvedie navrhovanú cenu bez DPH. **Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní.** K takto navrhovanej zmluvnej cene bez DPH komisia na vyhodnotenie ponúk pripočíta výšku DPH, ktorú by verejný obstarávateľ prijatím jeho ponuky a kúpou bol povinný zaplatiť podľa § 7 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Hodnotená bude cena vrátane DPH.
5. Ak ponuku predloží uchádzač z tretieho štátu, ktorý sa nenachádza na území Európskeho spoločenstva a nie je registrovaným platcom DPH v Slovenskej republike a vzťahuje sa na neho iný daňový režim, cenu uvedie v súlade s týmto režimom, vrátane uvedenia osoby

povinnej zaplatiť DPH a referencie na príslušnú právnu úpravu (napríklad medzinárodná zmluva a národný vykonávací predpis). Hodnotená bude cena stanovená súčtom navrhovanej ceny a všetkých daní a platieb, ktoré by obstarávateľ prijatím jeho ponuky a kúpou bol povinný zaplatiť.

6. Cenu ponúkaného predmetu zákazky predloží uchádzač vyplnením tabuľky

	Názov položky	Hodnota		Hodnota - slovom
1	Kritérium 1 – Hodinová sadzba v €	bez DPH		
		s DPH		

7. V prípade, že uchádzač spĺňa podmienky uvedené v bode 4 alebo 5 vyššie, obsah tabuľky primerane prispôsobí.

17. Evidenčné číslo spisu, ktoré prideliť verejný obstarávateľ

MTF 6/2014 ZsNH OPRO

18. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa

Dátum a čas: 28.02.2014, do 11:00

19. Miesto na predloženie ponúk

Materiálovotechnologická fakulta so sídlom v Trnave
Paulínska 16
917 24 TRNAVA.

20. Obsah ponuky

Ponuka musí obsahovať nasledovné doklady a dokumenty v listinnej podobe:

1. Doklady a dokumenty, ktorým uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti podľa bodu 15. tejto výzvy na predkladanie ponúk.
2. Návrh na plnenie kritéria určeného verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk

	Názov položky	Hodnota		Hodnota - slovom
1	Kritérium 1 – Hodinová sadzba v €	bez DPH		
		s DPH		

22. Jazyk, v ktorom možno predložiť ponuky

Štátny jazyk, slovenský jazyk.

23. Minimálna lehota, počas ktorej sú ponuky uchádzačov viazané

Do 31.12.2014

24. Zákazka sa týka projektu / programu financovaného z fondov EÚ

Áno.

Názov projektu „Vedomostná fakulta pre hospodársku prax“,

ITMS kód projektu 26110230113.

25. Ďalšie informácie

Úspešný uchádzač je povinný vykazovať svoju mesačnú aktivitu vyplnením pracovných výkazov. Táto povinnosť vyplýva z podmienok poskytnutia NFP.

Po ukončení vyhodnotenia ponúk predložených uchádzačmi a oboznámení uchádzačov s výsledkom vyhodnotenia budú príslušné dokumentácie z VO odovzdané na kontrolu ASFEU. Až na základe písomného stanoviska ASFEU k dodržaniu postupov VO je možné podpísať zmluvu s úspešným uchádzačom.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzavrieť kúpnu zmluvu s úspešným uchádzačom v prípade ak hodnota zákazky prekročí hodnotu uvedenú v zmluve o poskytnutí NFP.

Elektronickú verziu dokumentov, potrebných pre vypracovanie ponuky (tabuľky, návrh kúpnej zmluvy) je možné žiadať na kontaktnej adrese – e-mailom.

26. Dátum zaslania výzvy na predkladanie ponúk

14.02.2014

27. Dátum zverejnenia výzvy na internetovej stránke verejného obstarávateľa

14.02.2014



Zmluva o poskytnutí služieb

účastníci

Objednávateľ:

Názov: Slovenská technická univerzita v Bratislave
Sídlo: Vazovova 5, 812 43 Bratislava
Materiálovotechnologická fakulta so sídlom v Trnave
Paulínska 16
917 24 TRNAVA
IČO: 00 397 687
IČ DPH: SK 2020845255
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
č.úctu:7000476350/8180
v zastúpení: prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík, dekan
Kontaktná osoba: PhDr. Kvetoslava Rešetová, PhD.
Tel.: 0915847111
e-mail: kvetoslava.resetova@stuba.sk

(ďalej len „objednávateľ“)

Dodávateľ:

Obchodné meno:
Sídlo:
IČO:
DIČ:
V zastúpení:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
Kontaktná osoba:
Kontaktné údaje:

(ďalej len „dodávateľ“)

Čl. I. Preambula – účel zmluvy

Účelom tejto zmluvy je zabezpečiť pre objednávateľa kvalitné poskytovanie služieb spočívajúcich v právno-poradenskej činnosti v oblasti pracovnoprávných vzťahov, uzatváraní

partnerských zmlúv, zmlúv o spolupráci a pod. v rámci projektu: Vedomostná fakulta pre hospodársku prax , ITMS kód projektu: 26110230113

Čl. II. Predmet zmluvy

1. Touto zmluvou sa dodávateľ zaväzuje, že v lehote a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve poskytne objednávateľovi služby definované v čl. I. tejto zmluvy. Rozsah služieb a vykonávaných činností je podrobne špecifikovaný v Prílohe č. 1 tejto zmluvy (**právne služby budú poskytované v pracovné dni, v konkrétne určenom počte hodín, resp. po dohode 10 dní za mesiac, advokát bude služby poskytovať v priestoroch sídla objednávateľa – knižnica alebo v kancelárii advokáta**).
2. Dodávateľ poskytne služby v kvalite a v čase požadovanom objednávateľom a objednávateľ sa zaväzuje, že včas a riadne za poskytnuté služby zaplatí dodávateľovi odplatu dohodnutú v tejto zmluve.

Čl. III. Cena za služby

1. Objednávateľ a dodávateľ sa dohodli na odplate za celok poskytnutých služieb v kvalite, množstve a dobe trvania poskytovania služieb podľa čl. I. tejto zmluvy v súlade so zákonom NR SR č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a príslušných právnych normách súvisiacich s realizáciou projektu celkom vo výškeEUR bez DPH. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť dodávateľovi za poskytnuté služby špecifikované v čl. I tejto zmluvy **mesačný odmenu**, ktorá bola dohodnutá vo výške €/za 1 hod. bez DPH, v maximálnom rozsahu 476 hodín počas trvania projektu.
2. Dohodnutá odmena za poskytovanie služieb podľa ods. 1 tohto článku tejto zmluvy bude realizovaná bezhotovostným spôsobom na základe faktúry vystavenej dodávateľom po splnení záväzku v zmysle čl. I. a II. tejto zmluvy **raz do mesiaca**. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry bude písomný protokol spracovaný podľa Prílohy č. 3 a mesačný výkaz podľa Prílohy č.2 tejto zmluvy. Úhrada faktúry bude realizovaná objednávateľom zo štrukturálnych fondov EÚ. Splatnosť faktúry je 30 kalendárnych dní od dátumu jej preukázateľného doručenia do sídla objednávateľa. Faktúru je potrebné zaslať doporučenou listovou zásielkou alebo iným obdobne spoľahlivým spôsobom. Pri faktúre, ktorá bola odoslaná ako obyčajná listová zásielka, nie je možné uplatniť si úroky z omeškania za oneskorenú úhradu faktúry..
3. Faktúra vystavená dodávateľom musí obsahovať stanovené náležitosti daňového dokladu podľa zák. č. 222/2004 Z.z. o DPH v znení neskorších predpisov. Musí v nej byť uvedené aj:
 - a) číslo zmluvy podľa evidencie objednávateľa,
 - b) názov projektu „Vedomostná fakulta pre hospodársku prax“,
 - c) ITMS kód projektu 26110230113.

4. V prípade ak faktúra nebude v súlade s platnými právnymi predpismi, budú v nej uvedené nesprávne údaje alebo nebude obsahovať všetky požadované náležitosti a podmienky, je to dôvod na odmietnutie faktúry objednávateľom a jej vrátenie na prepracovanie. Nová lehota splatnosti začne plynúť až po preukázateľnom doručení novej faktúry do sídla objednávateľa. Objednávateľ je povinný uviesť dôvod vrátenia faktúry.

Čl. IV.

Zodpovednosť dodávateľa

1. Dodávateľ zodpovedá za včasné, riadne a kvalitné vykonanie služieb v súlade s požiadavkami objednávateľa, ktoré sú definované v čl. II. tejto zmluvy a v Prílohe č. 1 k tejto zmluve.
2. Dodávateľ je povinný plniť náhradu spôsobených škôd alebo ich odstrániť na vlastné náklady v prípade preukázania jeho zavineného konania a jeho úmyselného odborného zanedbania povinností.

Čl. V.

Iné práva a povinnosti zmluvných strán

1. Dodávateľ bude pri plnení predmetu tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou a plnou vážnosťou. Zaväzuje sa poskytovať právne služby a právne poradenstvo v súlade platnými právnymi predpismi, Advokátskym poriadkom a etikou advokáta.
2. Dodávateľ berie na vedomie, že úhrada predmetu plnenia bude realizovaná na základe získania finančných prostriedkov zo štrukturálnych fondov EÚ a je povinný strpieť výkon kontroly /auditu/ overovania súvisiaceho s poskytovaním služieb a poradenstva a to kedykoľvek počas lehoty od podpisu zmluvy do ukončenia projektu + 5 (slovom päť) rokov, oprávnenými osobami, ktorými sú:
 - a) Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky v zastúpení Agentúrou Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR pre štrukturálne fondy a ňou poverené osoby,
 - b) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - c) orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - d) splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - e) Slovenská technická univerzita a ňou poverené osoby,
 - f) osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a ES.
3. Objednávateľ je povinný po predložení faktúry a dokladov podľa Príloh č. 2 a č.3 k tejto zmluve uhradiť dodávateľovi odmenu spôsobom a v termínoch špecifikovaných v čl. III tejto zmluvy.

Čl. VI.

Ochrana a zabezpečenie dôverných informácií

V súvislosti s dôvernými informáciami sprístupnenými druhej zmluvnej strane je každá zmluvná strana povinná počas platnosti tejto zmluvy a po dobu päť rokov po skončení

platnosti tejto zmluvy uchovávať a zabezpečovať utajenie a dôvernosc' akýchkoľvek informácií označených za dôverné a nebude takéto informácie reprodukovat' ani poskytovať tretím stranám bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej strany a ani ich využívať iným spôsobom, ako na naplnenie účelu tejto zmluvy.

Čl. VII. Doba trvania a zánik zmluvy

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu posledným oprávneným zástupcom zmluvnej strany a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády SR.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvu je možné ukončiť:
 - a) riadne ukončenie zmluvného vzťahu zo zmluvy nastane splnením záväzkov zmluvných strán.
 - b) na základe vzájomnej dohody zmluvných strán,
 - c) okamžitým odstúpením od zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvy.
3. Zmluvné strany sa dohodli na písomnej forme odstúpenia od zmluvy a písomnej forme uplatnenia všetkých nárokov voči druhej strane.
4. Odstúpenie od zmluvy sa uskutoční písomným oznámením odstupujúcej zmluvnej strany adresovaným druhej zmluvnej strane zároveň s uvedením dôvodu odstúpenia od zmluvy a je účinné okamihom jeho doručenia. V prípade pochybností sa má za to, že je odstúpenie doručené tretí deň po jeho odoslaní. Doručuje sa zásadne na posledne známu adresu zmluvnej strany.
5. Za podstatné porušenie zmluvy sa považuje:
 - a) omeškanie dodávateľa s dodaním predmetu plnenia oproti dohodnutému termínu plnenia o viac ako štyri kalendárne (4) týždne bez uvedenia dôvodu, ktorý by omeškanie ospravedlňoval (vyššia moc),
 - b) ak cena bude fakturovaná v rozpore s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve,
 - c) dodávateľ dodá objednávateľovi predmet plnenia takých parametrov, ktoré sú v rozpore s touto zmluvou,
 - d) objednávateľ je v omeškaní so zaplatením faktúry o viac ako 120 kalendárnych dní.
6. Odstúpenie od zmluvy má následky stanovené príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, pokiaľ sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak.
7. Pre účely tejto zmluvy sa za vyššiu moc považujú udalosti, ktoré nie sú závislé od konania zmluvných strán, a ktoré nemôžu zmluvné strany ani predvídať ani nijakým spôsobom priamo ovplyvniť, ako napr.: vojna, mobilizácia, povstanie, živelné pohromy, požiare, embargo, karantény, atď. Oslobodenie od zodpovednosti za nesplnenie predmetu plnenia trvá po dobu pôsobenia vyššej moci, najviac však dva kalendárne mesiace. Po uplynutí tejto doby sa zmluvné strany dohodnú o ďalšom postupe. Ak nedôjde k dohode, má

strana, ktorá sa odvolala na okolnosti vylučujúce zodpovednosť, právo odstúpiť od zmluvy.

Čl. VIII. Záverečné ustanovenia

1. V prípade, že niektoré z ustanovení tejto zmluvy sa stane neplatným, zostáva platnosť ostatných ustanovení nedotknutá. Ak nastane takáto situácia, zmluvné strany sa písomne formou dodatku dohodnú na riešení, ktoré zachová kontext a účel daného ustanovenia.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že ich zmluvný vzťah sa spravuje v zmysle § 262 odst. 1 Obchodným zákonníkom v platnom znení.
3. Zmluvné strany berú na vedomie, že práva a povinnosti vzniknuté na základe tejto zmluvy prechádzajú v súlade s právnymi predpismi aj na ich prípadných právnych nástupcov.
4. Akékoľvek zmeny a doplnky tejto zmluvy budú zmluvné strany riešiť formou písomných očíslovaných dodatkov, uzatvorených za podmienok ustanovených § 10a zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v platnom znení, ktoré sa po obojstrannom súhlasnom podpise oprávnených zmluvných strán stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
5. Práva a povinnosti zmluvných strán výslovne neupravené touto zmluvou sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných v SR.
6. Prípadné spory a nedorozumenia, ktoré vzniknú zo zmluvy, sa budú zmluvné strany snažiť riešiť predovšetkým formou dohody, ktorá musí mať písomnú formu a v prípade, že sa zmluvné strany nedohodnú, budú sa riadiť slovenským právnym poriadkom a všetky spory z tejto zmluvy medzi zmluvnými stranami budú riešené príslušnými slovenskými súdmi.
7. V prípade zmeny obchodného mena, názvu, sídla, právnej formy, štatutárnych orgánov alebo i spôsobu ich konania za zmluvnú stranu, bankového spojenia a čísla účtu, oznámi strana, ktorej sa niektorá z uvedených zmien týka, písomnou formou túto skutočnosť druhej zmluvnej strane a to bez zbytočného odkladu, inak povinná zmluvná strana zodpovedá za všetky škody z toho vyplývajúce alebo náklady, ktoré v tejto súvislosti musela vynaložiť druhá zmluvná strana.
8. Miestom pre doručovanie písomností sú adresy zmluvných strán uvedené v záhlaví tejto zmluvy. Každá zo zmluvných strán je povinná písomne oznámiť druhej zmluvnej strane akúkoľvek zmenu ohľadne doručovania a to bezodkladne po tom, čo dôjde k

takejto zmene. Pokiaľ sa z dôvodu oneskoreného alebo nevykonaného oznámenia o zmene miesta doručovania nepodarí včas a riadne doručiť písomnosť druhej zmluvnej strane, považuje sa deň neúspešného pokusu o opakované doručenie písomnosti za deň doručenia písomnosti druhej zmluvnej strane so všetkými právnymi dôsledkami pre dotknutú zmluvnú stranu.

9. Zmluvné strany prehlasujú, že sa na tomto právnom úkone dohodli, obsah tejto zmluvy je v súlade s ich prejavenu vôľou, čo potvrdzujú podpismi oprávnení zástupcovia zmluvných strán.
10. Táto zmluva je vyhotovená v 8 rovnopisoch, z ktorých po jej podpísaní posledným oprávneným zástupcom zmluvnej strany dostane šesť vyhotovení objednávateľ a dve vyhotovenia dodávateľ.

V Trnave dňa

V Trnave dňa

za objednávateľa:

za dodávateľa:

.....
Prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík
dekan

.....
PhDr. Kvetoslava Rešetová, PhD.,
vedúca projektového tímu

Príloha č. 1 - Špecifikácia rozsahu služieb

Príloha č. 2 – Mesačné výkazy

Príloha č.3 – Preberací protokol

Príloha č.3 – Preberací protokol

Preberací protokol o prevzatí a odovzdaní služby

vyhotovený na základe
Zmluvy o poskytnutí služieb dňa2014
medzi zmluvnými stranami

Objednávateľ:

Názov: Slovenská technická univerzita v Bratislave
Sídlo: Vazovova 5, 812 43 Bratislava
Materiálovotechnologická fakulta so sídlom v Trnave
Paulínska 16
917 24 TRNAVA
IČO: 00 397 687
IČ DPH: SK 2020845255
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
č.úctu:7000476350/8180
v zastúpení: prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík, dekan
Kontaktná osoba: PhDr. Kvetoslava Rešetová, PhD.
Tel.: 0915847111
e-mail: kvetoslava.resetova@stuba.sk

(ďalej len „objednávateľ“)

Dodávateľ:

Obchodné meno:
Sídlo:
IČO:
DIČ:
V zastúpení:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
Kontaktná osoba:
Kontaktné údaje:

Na základe Zmluvy o poskytnutí služby dnešným dňom, t.j. zhotoviteľ odovzdá
objednávateľovi a objednávateľ prijíma zmluvne dohodnutú službu v rozsahu hod.

**S poskytnutou službou je objednávateľ spokojný, nie je si vedomý žiadnych námietok proti poskytovanej
službe a preto s odovzdaním súhlasí a poskytnutú službu preberá.**

V Trnave, dňa2014

Za objednávateľa

Za zhotoviteľa

.....
PhDr. Kvetoslava Rešetová, PhD.
Zástupca vo veciach technických

.....



PRACOVNÝ VÝKAZ č.



Operačný program:	OP Vzdelávanie
Programové obdobie:	2007 - 2013
Prijímateľ:	Slovenská technická univerzita v Bratislave
Názov projektu:	Vedomostná fakulta pre hospodársku prax
Kód ITMS projektu:	26110230113

Meno a priezvisko osoby:	
Funkcia:	
Obdobie vykonávania činností:	

P.č.	Dátum	Čas vykonania prác		Detailný popis činností vykonávaných na základe zmluvy o poskytnutí NFP a popis výsledkov vykonanej činnosti	Počet odpracovaných hodín*	Miesto vykonávania činnosti
		Od	Do			
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						
Spolu:					0,00	

Čestné vyhlásenie:

Ako prijímateľ vyhlasujem, že údaje uvedené v pracovnom výkaze sú pravdivé, reálne a správne a som si vedomý následkov spojených s uvedením/predložením nesprávneho, neúplného alebo falšovaného výkazu.

Dátum odovzdania:	
Podpis osoby***:	
Právny vzťah:	

Dátum prevzatia:
Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa:**

Poznámka: Osobou sa rozumie zamestnanec v pracovnoprávnom vzťahu (pracovný pomer, dohody) ako aj osoba pracujúca na základe iných ako pracovnoprávných vzťahov, resp. osoba pracujúca pre dodávateľa, ktorý vykonáva činnosť pre prijímateľa.

*Počet hodín je uvádzaný pre 60 minútový interval.

**V prípade splnomocnenia sa uvedie osoba splnomocnená štatutárnym orgánom na podpisovanie pracovných výkazov

***V prípade dodávateľských vzťahov sa uvedie podpis osoby, ktorá vykonala činnosť a výstupy uvádzané v PV a podpis osoby, ktorá zastupuje dodávateľa. Ak osoby sú totožné uvedie sa iba jeden podpis



Kumulatívny mesačný výkaz práce



Meno a priezvisko osoby:		Rok (RRRR):		Mesiac (MM):	
Prehľad pracovných činností:	Prijímateľ/organizácia	Kód ITMS projektu	Právny vzťah	Názov pracovnej pozície	
Iná činnosť (mimo ŠF EÚ) 1					
Iná činnosť (mimo ŠF EÚ) 2					
Pracovná pozícia ŠF EÚ 1					
Pracovná pozícia ŠF EÚ 2					
Pracovná pozícia ŠF EÚ 3					
Pracovná pozícia ŠF EÚ 4					
Pracovná pozícia ŠF EÚ 5					
Pracovná pozícia ŠF EÚ 6					
Pracovná pozícia ŠF EÚ 7					
(doplniť ďalšie pracovné pozície)...					

Deň	Od		Do		Max. hodín	Súčet odpracovaných hodín	Iná činnosť (mimo ŠF EÚ) 1	Iná činnosť (mimo ŠF EÚ) 2	Pracovná pozícia ŠF EÚ 1	Pracovná pozícia ŠF EÚ 2	Pracovná pozícia ŠF EÚ 3	Pracovná pozícia ŠF EÚ 4	Pracovná pozícia ŠF EÚ 5	Pracovná pozícia ŠF EÚ 6	Pracovná pozícia ŠF EÚ 7	(doplniť ďalšie pracovné pozície)...	...	POZNÁMKA
	HH	MM	HH	MM														
1.																		
2.																		
3.																		
4.																		
5.																		
6.																		
7.																		
8.																		
9.																		
10.																		
11.																		
12.																		
13.																		
14.																		
15.																		
16.																		
17.																		
18.																		
19.																		
20.																		
21.																		
22.																		
23.																		
24.																		
25.																		
26.																		
27.																		
28.																		
29.																		
30.																		
31.																		
Súčet hodín pre pracovné činnosti:							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Vyhlásenie osoby predkladajúcej kumulatívny mesačný výkaz práce	
Vyhlasujem, že údaje uvedené v pracovnom výkaze sú pravdivé, reálne a správne a som si vedomý následkov spojených s uvedením/predložením nesprávneho, neúplného alebo falšovaného výkazu.	
Dátum vyplnenia výkazu práce:	
Podpis:	