

Príkaz dekana

číslo: 1/2013

Úprava pracovného času prevádzkových zamestnancov

1. Na základe článku 10a bod 3 písm. a) Pracovného poriadku č. 7/2007-N pre zamestnancov Slovenskej technickej univerzity v znení dodatkov č. 1 až 5 (ďalej len pracovný poriadok) **upravujem pracovný čas prevádzkových zamestnancov**, ktorí vykonávajú niektorú z uvedených pracovných činností nasledovne:

p.č.	pracovná činnosť	pracovisko	základný pracovný čas	voliteľný pracovný čas	pevný pracovný čas
1.	<i>prevádzka výpočtového a informačného systému</i>	OKIS	8:00 – 14:00	6:00 – 8:00 14:00 – 20:00	
2.	<i>upratovačka</i>	ŠD blok A	8:00 – 14:00	6:00 – 8:00 14:00 – 20:00	
3.	<i>upratovačka</i>	ŠD blok B	8:00 – 14:00	6:00 – 8:00 14:00 – 20:00	
4.	<i>upratovačka</i>	OESČ			11:45 – 18:00
5.	<i>upratovačka</i>	OESČ S - Hajdóczyho			10:00 – 18:00
6.	<i>upratovačka</i>	OESČ ĽL – Bottova ul.			6:00 – 12:15
7.	<i>upratovačka</i>	T - plaváreň			6:30 – 14:15 14:00 – 21:45
8.	<i>strojník</i>	T - plaváreň			6:00 – 14:00 14:00 – 20:15
9.	<i>remeselník/údržbár</i>	OESČ, ŠD	8:00 – 14:00	6:00 – 8:00 14:00 – 20:00	
10.	<i>vodič motorového vozidla</i>	OESČ, ŠD	8:00 – 14:00	6:00 – 8:00 14:00 – 20:00	
11.	<i>vrátnik</i>	ŠD blok A			6:00 – 18:00 18:00 – 6:00
12.	<i>vrátnik</i>	ŠD blok B			6:00 – 18:00 18:00 – 6:00
13.	<i>vrátnik</i>	T- Bottova ul.			6:15 – 14:00 14:00 – 21:45
14.	<i>vrátnik</i>	Z – Paulínska ul.			6:15 – 14:00 14:00 – 21:45
15.	<i>vrátnik</i>	R – Rázusova ul.			6:30 – 14:15 14:15 – 22:00
16.	<i>vrátnik</i>	S – Hajdóczyho ul.			6:30 – 14:15 14:15 – 22:00
17.	<i>vrátnik</i>	ĽL – Botanická ul.			6:30 – 14:15 14:15 – 22:00
18.	<i>stravovacie služby</i>	ŠJ prevádzkár	8:00 – 14:00	6:00 – 8:00 14:00 – 20:00	
19.	<i>stravovacie služby</i>	ŠJ predavač			7:00 – 15:00
20.	<i>stravovacie služby</i>	ŠJ kuchár pomocník			6:00 – 14:00 10:30 – 18:30

21.	stravovacie služby	ŠJ gazdiná			6:30 – 14:30
22.	ubytovacie služby	ŠD	8:00 – 14:00	6:00 – 8:00 14:00 – 20:00	

2. Ostatné práva a povinnosti prevádzkových zamestnancov MTF STU v oblasti pracovného času sa riadia pracovným poriadkom.
3. Za oboznámenie podriadených zamestnancov s príkazom dekana a za zabezpečenie jeho dodržiavania pri plnení pracovných úloh zodpovedá príslušný vedúci zamestnanec.
4. Tento príkaz dekana bol schválený Zamestnaneckou radou MTF STU dňa 15. 07. 2013.
5. Príkaz dekana nadobúda účinnosť dňom 18. 07. 2013

Dr. h. c. prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík
 dekan fakulty