

Smernica dekana

Číslo 2/2017- SD

19. 01. 2017

Zabezpečenie postupu pri sprístupňovaní informácií na MTF STU

Vypracovala:: Ing. Henrieta Grznáriková

S M E R N I C A

na zabezpečenie postupu pri sprístupňovaní informácií
na Materiálovotechnologickej fakulte Slovenskej technickej univerzity v Bratislave so sídlom
v Trnave podľa

**Zákona NR SR č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene
a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(zákon o slobode informácií)**

Táto smernica upravuje podmienky, postup a rozsah slobodného prístupu k informáciám, podávanie, prijímanie, evidovanie, vybavovanie a kontrolu vybavovania sprístupňovania informácií fyzickým alebo právnickým osobám na Materiálovotechnologickej fakulte Slovenskej technickej univerzity v Bratislave so sídlom v Trnave (ďalej len MTF STU).

Časť I. Základné pojmy

- (1) *Povinná osoba* podľa tohto zákona je MTF STU, a to v zmysle § 2 predmetného zákona.
- (2) *Žiadateľ* je fyzická alebo právnická osoba, ktorá požiadala o sprístupnenie informácie.
- (3) *Hromadný prístup k informáciám* je prístup neobmedzeného okruhu žiadateľov pomocou telekomunikačného zariadenia, najmä internetu.
- (4) *Zverejnená informácia* je informácia, ktorú môže každý opakovane vyhľadávať a získať, najmä v tlači, na hmotnom nosiči dát, úradnej tabuli, verejnej knižnici a podobne.
- (5) *Sprievodná informácia* je informácia, ktorá úzko súvisí s požadovanou informáciou, najmä o jej existencii, pôvode, počte, dôvode odmietnutia jej poskytnutia a podobne.
- (6) *Osoba so zmyslovým postihnutím* v zmysle tohto zákona je osoba nevidiaca, slabozraká, nepočujúca alebo nedoslýchavá.

Časť II. Povinné zverejňovanie informácií

- (1) MTF STU je povinná zverejniť tieto informácie:
 - spôsob zriadenia, právomoci, kompetencie a popis organizačnej štruktúry
 - miesto, čas a spôsob, akým možno získať informácie a tiež kde možno podať žiadosť, návrh, podnet, sťažnosť alebo iné podanie
 - miesto, lehotu a spôsob podania opravného prostriedku a možnosti súdneho preskúmania vrátane výslovného uvedenia požiadaviek, ktoré musia byť splnené
 - postup pri vybavovaní všetkých žiadostí, návrhov a iných podaní vrátane lehôt, ktoré treba dodržať
 - prehľad predpisov, pokynov, inštrukcií a výkladových stanovísk, podľa ktorých MTF STU koná a rozhoduje
 - sadzobník správnych poplatkov a sadzobník úhrad za poskytovanie informácií
- (2) MTF STU je ďalej povinná zverejniť zmluvy, ktoré uzatvára a ktoré obsahujú informáciu získanú za verejné prostriedky alebo sa týkajú používania verejných prostriedkov, nakladania s majetkom štátu, majetkom obce, majetkom VÚC, majetkom právnických osôb zriadených zákonom alebo nakladania s finančnými prostriedkami EÚ.

Časť III. Obmedzenia prístupu k informáciám

- (1) MTF STU nesprístupní informácie, ktoré tvoria utajovanú skutočnosť podľa osobitného zákona alebo sú predmetom bankového tajomstva alebo obchodného tajomstva, pričom poukáže na príslušný právny predpis.
- (2) MTF STU ďalej nesprístupní informácie, ktoré sa týkajú osobnosti a súkromia fyzických osôb bez ich predchádzajúceho písomného súhlasu, a to presne podľa § 9 predmetného zákona.

Časť IV. Žiadosti o sprístupnenie informácií

- (1) Žiadosť možno podať písomne, ústne, e-mailom alebo iným technicky vykonateľným spôsobom.
- (2) Zo žiadosti musí byť zrejmé komu je určená, meno, priezvisko alebo obchodné meno žiadateľa, adresa pobytu alebo jeho sídlo, aké informácie žiadateľ požaduje a aký spôsob sprístupnenia informácií navrhuje /pozri prílohu 1/.
- (3) Ak žiadosť nemá predpísané náležitosti, žiadateľ je MTF STU vyzvaný na ich doplnenie, a to v určenej lehote, nie však kratšej ako 7 dní. Ak tak žiadateľ neurobí, žiadosť sa odloží.
- (4) MTF STU žiadosť o sprístupnenie informácie potvrdí a oznámi žiadateľovi prípadnú výšku úhrady za jej sprístupnenie.

Časť V. Spôsoby sprístupnenia informácií a vybavenie žiadosti

- (1) Požadované informácie sa sprístupňujú ústne, nahliadnutím do spisu, odkopírovaním na technický nosič dát, telefonicky, poštou, e-mailom.
- (2) Nevidiacej alebo slabozrakej osobe sa informácie sprístupnia aj Braillovým písmom alebo zväčšeným typom písma, pričom takýto žiadateľ je povinný predložiť príslušný preukaz občana s ťažkým zdravotným postihnutím.
- (3) Nepočujúcej alebo nedoslýchavej osobe sa informácie sprístupnia spôsobom, ktorý uvedie.
- (4) Ak MTF STU poskytne žiadateľovi požadované informácie, urobí o tom záznam v spise.
- (5) Ak MTF STU žiadosti nevyhoví, hoci len sčasti, vydá o tom písomné rozhodnutie s uvedením príslušných zákonných dôvodov /pozri prílohu 2/.

Časť VI. Lehoty na vybavenie žiadostí

- (1) MTF STU vybaví žiadosť o sprístupnenie informácie bez zbytočného odkladu, najneskôr do 8-mich pracovných dní odo dňa podania žiadosti alebo odo dňa odstránenia nedostatkov v už podanej žiadosti.
- (2) Zo závažných dôvodov môže MTF STU predĺžiť lehotu o ďalších 8 pracovných dní a o 15 pracovných dní, ak sa sprístupňuje informácia nevidiacej osobe v písomnej forme.
- (3) Predĺženie lehoty MTF STU oznámi žiadateľovi pred jej uplynutím, a to aj s uvedením príslušných zákonných dôvodov.

Časť VII. Opravné prostriedky

Proti rozhodnutiu MTF STU je možné podať odvolanie v lehote 15 dní odo dňa doručenia rozhodnutia.

Časť VIII. Evidencia

MTF STU vedie evidenciu žiadostí o sprístupnenie informácií na PEO.

Evidencia obsahuje:

- dátum podania žiadosti
- vyžiadanú informáciu
- navrhnutý spôsob poskytnutia informácie
- výsledok vybavenia žiadosti (poskytnutie informácie, vydanie rozhodnutia, postúpenie žiadosti)
- podanie opravného prostriedku

Časť IX. Úhrada nákladov

Informácie sa sprístupňujú bezplatne, s výnimkou úhrady za zhotovenie kópií, zadovážením technických nosičov dát a odoslaním informácie žiadateľovi, pričom MTF STU môže zaplatať úhrady odpustiť.

Časť X. Priestupky

Za priestupky podľa tohto zákona možno uložiť pokutu až do výšky 1 650 € a zákaz činnosti až na 2 roky.

Časť XI. Záverečné ustanovenia

- (1) Táto smernica ruší Smernicu dekana č. 6/2011 zo dňa 15.06.2011.
- (2) Táto smernica nadobúda účinnosť dňom 01.02.2017.

prof. Dr. Ing. Jozef Peterka
dekan fakulty

Žiadosť o sprístupnenie informácie

fyzická osoba / právnická osoba *

v zmysle Zákona NR SR č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov

Povinná osoba: Materiálovotechnologická fakulta Slovenskej technickej univerzity v Bratislave
so sídlom v Trnave, Ulica Jána Bottu č. 2781/25, 917 24 Trnava

Žiadateľ (meno, priezvisko, titul):
(názov alebo obchodné meno):

Adresa trvalého pobytu / sídlo:

Tel. číslo / e-mail:

Požadované informácie:

Spôsob sprístupnenia informácie:
(telefonicky, e-mailom, písomne)

V Trnave dňa

.....
podpis žiadateľa

Potvrdenie prevzatia žiadosti: **

Predpokladaná výška úhrady nákladov za sprístupnenie informácie: **

* nehodiace sa prečiarknuť

** vyplní zodpovedný zamestnanec MTF STU

Materiálovotechnická fakulta Slovenskej technickej univerzity v Bratislave
so sídlom v Trnave

Ulica Jána Bottu č. 2781/25, 917 24 Trnava

Č. informácie:

V Trnave dňa

Rozhodnutie

MTF STU, podľa § 18 ods. 2 zákona NR SR č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií) a podľa § 46 a § 47 zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov vydáva rozhodnutie, ktorým

o d m i e t a

podľa zákona (uviesť konkrétny zákon a ustanovenia) poskytnúť informáciu na základe žiadosti o sprístupnenie informácie zo dňavo veci.....

Odôvodnenie:

(uviesť dôvody odmietnutia, napr. utajovaná skutočnosť, ochrana osobných údajov a pod.)

Vzhľadom na vyššie uvedené skutočnosti MTF STU rozhodla tak, ako je uvedené vo výrokovej časti tohto rozhodnutia.

Poučenie:

Proti tomuto rozhodnutiu možno podať v lehote 15 dní od jeho doručenia odvolanie podľa § 19 zákona NR SR č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií) na MTF STU.

Prof. Dr. Ing. Jozef Peterka
dekan fakulty