

# ŠTÁTNE SKÚŠKY NA DOKTORANDSKOM ŠTÚDIU

(dizertačná skúška, obhajoba dizertačnej práce)

Pokyny a informácie pre študentov k štátnym skúškam na III. stupni (platí 1.9.2021)

## DIZERTAČNÁ SKÚŠKA

Doktorand vykoná dizertačnú skúšku po získaní aspoň 40-tich kreditov najneskôr do polovice štandardnej dĺžky štúdia študijného programu. (VZOR titulného listu písomnej práce k dizertačnej skúške nájde študent v Akademickom informačnom systéme v Portáli študenta).

**POVINNOSTI ŠTUDENTA PRED DIZERTAČNOU SKÚŠKOU (materiály, ktoré je študent povinný odovzdať k dizertačnej skúške najneskôr jeden mesiac pred posledným dňom možného termínu dizertačnej skúšky)**

1. Vložiť do AIS **Písomnú prácu k dizertačnej skúške**: aplikácia Moje štúdium – Portál študenta – Záverečná práca – vybrať písomná práca k dizertačnej skúške.  
Legislatíva: Metodika tvorby, úpravy a kontroly originality záverečných prác na MTF STU Trnava  
[https://www.mtf.stuba.sk/sk/studentov/metodika-tvorby-upravy-a-kontroly-originality-zaverecnych-prac-na-mtf-stu.html?page\\_id=2059](https://www.mtf.stuba.sk/sk/studentov/metodika-tvorby-upravy-a-kontroly-originality-zaverecnych-prac-na-mtf-stu.html?page_id=2059)

Zadanie vypracuje školiteľ v AIS. Študent si zadanie vloží do písomnej práce k dizertačnej skúške.

2. Vyplniť, podpísať a odovzdať na študijnom oddelení **Prihlášku na dizertačnú skúšku**: tlačivo prihlášky web stránka fakulty  
[http://www.mtf.stuba.sk/sk/studentov/informacie-pre-studentov-phd.-studia/predpisy-dokumenty-a-tlaciva.html?page\\_id=9059](http://www.mtf.stuba.sk/sk/studentov/informacie-pre-studentov-phd.-studia/predpisy-dokumenty-a-tlaciva.html?page_id=9059)
3. Odovzdať na študijnom oddelení **Zoznam publikačnej činnosti s vyznačením vnútrofakultnej kategorizácie** <https://kis.cvt.stuba.sk/i3/epcareports/epcarep.csp?ictx=stu&language=1> s použitím Ďalšie nastavenia – zobrazí vnútrofakultnú kategorizáciu.
4. **Podat' si prihlášku na štátnu skúšku**: po splnení bodov 1 až 3 je študent povinný podať prihlášku na štátnu skúšku. Prihlášku podáva v AIS – aplikácia Portál študenta – Prihláška na ŠZS.

## OBHAJOPA DIZERTAČNEJ PRÁCE

Doktorand môže podať písomnú žiadosť o povolenie obhajoby dizertačnej práce, ak mu do skončenia štúdia nechýba viac ako 30 kreditov. (Vzor obalu a titulného listu záverečnej práce nájde študent v Akademickom informačnom systéme v Portáli študenta).

**POVINNOSTI ŠTUDENTA PRED OBHAJOBOU DIZERTAČNEJ PRÁCE (materiály, ktoré je študent povinný odovzdať k obhajobe dizertačnej práce najneskôr tri mesiace pred koncom povolenej dĺžky štúdia)**

1. Vyplniť, podpísať a odovzdať na študijnom oddelení **Žiadosť o povolenie obhajoby dizertačnej práce**: tlačivo žiadosti web stránka fakulty  
[https://www.mtf.stuba.sk/sk/studentov/informacie-pre-studentov-phd.-studia/predpisy-dokumenty-a-tlaciva.html?page\\_id=9059](https://www.mtf.stuba.sk/sk/studentov/informacie-pre-studentov-phd.-studia/predpisy-dokumenty-a-tlaciva.html?page_id=9059)
2. Vložiť do AIS **Dizertačnú prácu**: aplikácia Moje štúdium – Portál študenta – Záverečná práca – vybrať dizertačnú prácu.  
Práca je vypracovaná podľa Metodiky tvorby, úpravy a kontroly originality záverečných prác na MTF STU Trnava  
[https://www.mtf.stuba.sk/buxus/docs/doc/student/metodika/METODIKA\\_ZP.pdf](https://www.mtf.stuba.sk/buxus/docs/doc/student/metodika/METODIKA_ZP.pdf)

Študent vloží a odovzdá dizertačnú prácu do AIS v súlade s metodickým usmernením STU Bratislava - **Predpisy súvisiace s vypracovaním a odovzdaním záverečných prác**  
[https://www.mtf.stuba.sk/sk/studentov/informacie-pre-studentov-phd.-studia/predpisy-dokumenty-a-tlaciva.html?page\\_id=9059](https://www.mtf.stuba.sk/sk/studentov/informacie-pre-studentov-phd.-studia/predpisy-dokumenty-a-tlaciva.html?page_id=9059)

Zadanie dizertačnej práce musí obsahovať špecifikáciu zadania (konkrétne body práce totožné s názvom kapitol). Zmena názvu témy práce je možná iba na písomné požiadanie školiteľa dizertačnej práce a so súhlasom dekana fakulty.

Zadanie vypracuje školiteľ v AIS. Po schválení garantom študijného programu si študent zadanie vloží do dizertačnej práce.

3. **Licenčná zmluva** – odovzdať iba elektronicky v AIS.
4. Vložiť do AIS **Autoreferát dizertačnej práce**: vložiť ako prílohu k dizertačnej práci. Autoreferát má formát A5, rozsah spravidla 20 strán v súlade so Študijným poriadkom STU, čl. 40, odst. 2. Vzor prvej a druhej strany autoreferátu – web stránka  
[http://www.mtf.stuba.sk/sk/studentov/informacie-pre-studentov-phd.-studia/predpisy-dokumenty-a-tlaciva.html?page\\_id=9059](http://www.mtf.stuba.sk/sk/studentov/informacie-pre-studentov-phd.-studia/predpisy-dokumenty-a-tlaciva.html?page_id=9059)
5. Odovzdať na študijnom oddelení **Životopis**.
6. Odovzdať na študijnom oddelení **Zoznam publikačnej činnosti**:
  - a) **Platí pre študentov, ktorí nastúpili na štúdium od 1. 9. 2021** - príloha č. 1 – minimálne kritériá v oblasti výstupov vyžadované na úspešné ukončenie štúdia  
Legislatíva: **Vnútorný systém zabezpečenia kvality doktorandského štúdia na STU** (účinné od 1. 4. 2021)
  - b) **Platí pre študentov, ktorí nastúpili na štúdium pred 1. 9. 2021** - za relevantné pre posúdenie publikačnej činnosti sa považujú len publikácie s afiliáciou MTF STU  
Legislatíva: Usmernenie dekana 2/2015 - **Pravidlá pre publikovanie doktorandov MTF STU**
7. Odovzdať na študijnom oddelení **Kópie publikácií**.
8. Odovzdať na študijnom oddelení kópiu **Rodného listu**. Vydaté študentky aj kópiu **Sobášneho listu**.
9. Odovzdať na študijnom oddelení **Odôvodnenie rozdielov medzi pôvodnou a predkladanou dizertačnou prácou** v prípade, ak doktorand po neúspešnej obhajobe predkladá novú dizertačnú prácu.
10. **Podat' si prihlášku na štátnu skúšku**: po splnení všetkých povinností je študent povinný si podať prihlášku na štátnu skúšku. Prihlášku podáva v AIS - aplikácia Portál študenta – Prihláška na ŠZS.
11. **Pracovná charakteristika doktoranda vypracovaná školiteľom** – vkladá školiteľ do AIS, originál odovzdá na študijné oddelenie najneskôr 1 týždeň pred termínom obhajoby dizertačnej práce.  
Legislatíva a vzor tlačiva: Študijný poriadok STU, čl. 41, odst. 1  
[https://www.mtf.stuba.sk/sk/studentov/informacie-pre-studentov-phd.-studia/predpisy-dokumenty-a-tlaciva.html?page\\_id=9059](https://www.mtf.stuba.sk/sk/studentov/informacie-pre-studentov-phd.-studia/predpisy-dokumenty-a-tlaciva.html?page_id=9059)

**V prípade otázok kontaktovať študijné oddelenie:**

Šprinková Kvetoslava

+421 917 367 300

[kvetoslava.sprinkova@stuba.sk](mailto:kvetoslava.sprinkova@stuba.sk)

Trnava, 1.9.2021