



Študentská podpora oddelenia materiálového manažmentu a logistiky

Bratislava

Set your career in motion





Študentská podpora oddelenia materiálového manažmentu a logistiky

Opis náplne práce:

Hľadáme študentskú administratívnu posilu do tímu materiálového manažmentu a logistiky.

Hlavné úlohy na tejto pozícii sú:

- podporovať tím správy materiálov v každodennej prevádzke
- zameriavanie sa na podporu procesov, ako je letecká preprava a koordinácia reklamácií
- analýza spustenia zákazníka pred zaradením do ERP systému
- návrh zmien v prípade často sa opakujúcich problémov s vydaním, napr. nesprávny formát objednávky, zhromažďovanie informácií o doručení
- zabezpečenie presnosti údajov (zásoby, kusovník a plánovacie údaje)
- zisťovanie hlavnej príčiny nevyzdvihnutia leteckej nákladnej dopravy, informovanie tímu, aby obdržal súhlas dodávateľa

Zamestnanecké výhody, benefity

- garantovaný nárast platového ohodnotenia po odpracovaní 6 mesiacov (6€/ hodina)
- priateľský kolektív a moderné pracovné prostredie
- možnosť rotácie a kariérneho rastu (po ukončení štúdia možnosť ponuky práce na TPP)
- flexibilný pracovný čas
- možnosť príležitostnej práce z domu („home office„)

Chcete vedieť viac o tejto pozícii?

Pošlite prosím Vaše CV na: valentina.kaliska@yanfeng.com

Si toto Ty? 😊

- ✓ orientácia na zákazníka
- ✓ dobré komunikačné zručnosti
- ✓ vedieť sa orientovať v IT oblasti
- ✓ skúsenosti s aplikáciami Windows 10 a Office 365
- ✓ základné znalosti o operačnom systéme Windows
- ✓ porozumenie ITIL procesom
- ✓ základné znalosti Asset Management, Windows 10, Office 365, Networking
- ✓ analytický a praktický prístup
- ✓ znalosť anglického jazyka je nutnosťou
- ✓ dobrá koordinácia schopnosť, schopnosť analyzovať a riešiť problémy

