

ĎALŠIE PRAVIDLÁ ŠTÚDIA NA MTF STU SO SÍDLOM V TRNAVE

Štúdium na MTF STU sa riadi:

- Zákomom o vysokých školách č. 131/ 2002 Z. z. a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
 - Harmonogramom štúdia na akademický rok 2010/2011.
 - Odporúčanými študijnými plánmi.
 - Študijným poriadkom Slovenskej technickej univerzity v Bratislave.
1. Podmienkou štúdia v príslušnom akademickom roku je zápis študenta. Študent **je povinný zapísať sa** na štúdium v príslušnom akademickom roku. Študent sa zapisuje na jeden akademický rok.
 2. Štúdium je organizované podľa kreditového systému. Pri zápise na akademický rok je študent povinný zapísať si **povinné, povinne voliteľné a výberové predmety** podľa pokynov, ktoré sú uvedené za študijným plánom tak, aby celkový súčet kreditov zo všetkých zapísaných predmetov bol **najmenej 30 a najviac 90 kreditov**. (Podmienkou na pokračovanie v štúdiu je získanie predpísaného počtu kreditov).
 3. Skúšobné obdobie je určené harmonogramom akademického roka. Počas trvania výučby v semestri skúšanie nie je dovolené. Všetky predmety v príslušnom akademickom roku musia byť uzatvorené predpísaným spôsobom **najneskôr do konca skúšobného obdobia letného semestra** v príslušnom akademickom roku.
 4. Hodnotenie známku sa uskutočňuje podľa klasifikačnej stupnice. Zápočet a hodnotenie známku sa zapisuje do akademického informačného systému fakulty (ďalej AIS). Na požiadanie študenta sa zápočet a hodnotenie známku zapíše do výkazov o štúdiu (indexov).
 5. **Klasifikačná stupnica pre študijné programy** - študenti na študijných programoch:

A	výborne (vynikajúce výsledky)	1
B	veľmi dobre (nadpriemerné výsledky)	1,5
C	dobré (priemerné výsledky)	2
D	uspokojivo (prijateľné výsledky)	2,5
E	dostatočne (výsledky spĺňajú minimálne kritériá)	3
FX	nedostatočne (vyžaduje sa ďalšia práca)	4
 6. **Zápočet** sa udeľuje spravidla v poslednom týždni výučbovej časti semestra, najneskôr však do konca skúškového obdobia toho semestra, v ktorom sa predmet vyučoval. Študent je povinný získať zápočet výlučne v tomto termíne. Vyučujúci môže študentovi udeliť maximálne jeden

opravný termín na získanie zápočtu a je povinný zápočet zapísať aj do AIS najneskôr do dvoch pracovných dní od jeho udelenia. Za dodržanie pravidiel na zápis do AIS je zodpovedný riaditeľ ústavu.

7. **Klasifikovaný zápočet** sa udeľuje spravidla v poslednom týždni výučbovej časti semestra, **najneskôr však do konca skúškového obdobia** nasledujúceho semestra toho istého akademického roka. V tomto termíne je vyučujúci povinný klasifikovaný zápočet zapísať aj do AIS do **dvoch pracovných dní** od jeho udelenia. Zapisuje aj negatívny výsledok klasifikovaného zápočtu. Vyučujúci môže študentovi udeliť maximálne jeden opravný termín na získanie klasifikovaného zápočtu. Za dodržanie pravidiel na zápis do AIS je zodpovedný riaditeľ ústavu.
8. **Známky do AIS** za predmety je vyučujúci povinný zapísať do AIS do **dvoch pracovných dní** od vykonania skúšky. Zapisuje aj negatívny výsledok skúšky. Za dodržanie pravidiel na zápis do AIS je zodpovedný riaditeľ ústavu.
Študent je povinný si pravidelne v čase skúškového obdobia kontrolovať zápis absolvovaných predmetov v AIS. V prípade, že známky nemá v AIS zapísané najneskôr do konca skúšobného obdobia, je povinný kontaktovať vyučujúceho príslušného predmetu, aby mu známku za absolvovaný predmet do AIS zapísal.
9. Študent má právo z každého zapísaného predmetu **na dva opravné termíny na vykonanie skúšky** v danom akademickom roku. Termíny skúšok musia byť zverejnené prostredníctvom AIS najneskôr 6 týždňov po začiatku semestra.
10. Neukončené predmety si študent zapíše v nasledujúcom akademickom roku. Každý predmet môže mať študent zapísaný **najviac dvakrát** počas štúdia. Študent, ktorý si zapíše predmet druhýkrát, je povinný dohodnúť si s garantom predmetu spôsob absolvovania **najneskôr do dvoch týždňov** po začatí výučby v semestri, resp. v poslednom roku štúdia najneskôr do dvoch týždňov po začatí výučby na začiatku akademického roka.
11. Študent, ktorý končí štúdium štátnymi skúškami a z predchádzajúceho roku štúdia mu zostal opakovane zapísaný predmet končiaci skúškou v letnom semestri, môže písomne požiadať riaditeľa ústavu **do dvoch týždňov po začiatku výučby v aktuálnom ak. roku** (v zimnom semestri) o možnosť ukončiť predmet predpísaným spôsobom v zimnom semestri v aktuálnom ak. roku. Podmienkou je získanie zápočtu z daného predmetu v predchádzajúcom ak. roku štúdia.
12. Nečestnosť pri skúške, preukázateľné zistenie opisovania, použitie nedovolených pomôcok a iných nedovolených praktík má za následok

nevyhovujúci výsledok skúšky. Takéto konanie sa kvalifikuje ako porušenie disciplinárneho poriadku a zásad študijnej morálky.

13. Počet skúšobných termínov stanoví vyučujúci tak, aby študent mal umožnené absolvovať opravné termíny. Kapacita vypísaných termínov sa musí rovnať minimálne 1,5 násobku počtu študentov zapísaných na predmete.

14. **Počet kreditov na pokračovanie v štúdiu na dennej forme je:**

- za prvý semester (v I. roku) Bc. štúdia – **15 kreditov**,
- za akad. rok Bc. alebo Ing. štúdia – **30 kreditov**.

15. Ak študent prekročí štandardnú dĺžku štúdia, je povinný uhradiť školné za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia v súlade so Smernicou rektora platnou pre aktuálny akademický rok. Do 20. septembra aktuálneho akademického roku má možnosť požiadať o odpustenie, zníženie alebo odloženie splatnosti školného. Podrobnejšie informácie sú zverejnené na web stránke fakulty v časti – Poplatky pri štúdiu.

16. Do minimálneho počtu kreditov **na pokračovanie v štúdiu** sa započítavajú kredity získane za všetky úspešne absolvované predmety v danom semestri, resp. v akademickom roku. Kredity za **predmety uznané** sa do minimálneho počtu kreditov pre pokračovanie v štúdiu **nezapočítavajú**.

17. Podmienky na získanie kreditov je vyučujúci povinný zverejniť **najneskôr** v prvom týždni semestra. Súčasťou podmienok na získanie kreditov musia byť bodové pásma pre jednotlivé klasifikačné stupne uvedené v bode 5.

18. **Prerušiť štúdium** sa nepovoľuje ak:

- a) prerušením štúdia by sa prekročila celková doba, počas ktorej je študent evidovaný v registri študentov príslušného programu,
- b) niektorý z predmetov by sa zapísal viac ako dvakrát.

Pri prerušení počas zimného semestra sa zápis všetkých neuzatvorených predmetov zimného semestra považuje za opakovaný zápis a zapísané predmety na letný semester sa zrušia. Pri prerušení počas letného semestra sa zápis všetkých neuzatvorených predmetov zimného a letného semestra považuje za opakovaný zápis. Štúdium počas prvého semestra I. roku Bc. štúdia je možné prerušiť iba vo výnimočných prípadoch (vynútené prerušenie).

Po prerušení sa študent musí zapísať do 5 dní po termíne ukončenia prerušenia. Ak túto povinnosť nesplní, považuje sa, akoby štúdium zanechal.

Študent má právo na obnovenie zápisu pôvodnej časti študijného programu po ukončení prerušenia štúdia alebo na zápis ďalšej časti

študijného programu, ak pred prerušením štúdia splnil podmienku postupu do nasledujúceho roku štúdia.

19. **Pri prijatí uchádzača na základe prihlášky, ktorý už absolvoval časť štúdia** alebo celé štúdium na inej fakulte (alebo na MTF), môže dekan fakulty na základe súhlasu garanta predmetu študentovi **uznať uzavreté predmety**, ak od dátumu ich absolvovania neuplynulo viac ako 5 rokov. O uznanie výsledkov z absolvovaných predmetov **je študent povinný požiadať najneskôr do dvoch týždňov po začatí výučby v akademickom roku**. Predmety, ktoré študent žiada uznať musia byť súčasťou odporúčaného študijného plánu v danom roku štúdia.
20. Predmety absolvované na bakalárskom stupni štúdia na STU alebo inej univerzite **sa neuznávajú** na inžinierskom stupni štúdia na MTF.
21. O oslobodenie od telesnej výchovy v príslušnom semestri musí študent písomne požiadať **najneskôr do dvoch týždňov po začatí výučby** v príslušnom semestri.
22. Zahraniční študenti absolvujú povinne predmet „Slovenský jazyk“.
23. **Individuálny študijný plán** na bakalárskom a inžinierskom štúdiu (IŠP) povoľuje dekan na základe písomnej žiadosti študenta. IŠP dekan povolí len v závažných prípadoch (zo zdravotných dôvodov s potvrdením lekára, pre vrcholových športovcov a reprezentantov v oblasti kultúry s doložením potvrdenia, pri materskej dovolenke). Individuálny študijný plán schválený vyučujúcimi musí študent odovzdať na študijné oddelenie **najneskôr do mesiaca po začatí výučby** v semestri, na ktorý individuálny študijný plán žiada.
24. Všetky povinné, povinne voliteľné a výberové predmety, ktoré si študent zapíše, sa stávajú **záväznou súčasťou** jeho odporúčaného študijného plánu. Ďalšie podmienky absolvovania povinných, povinne voliteľných a výberových predmetov stanovuje Študijný poriadok STU v čl. 13. Zápis výberového predmetu je možné zrušiť najneskôr **do týždňa po začiatku výučby** v danom semestri.
25. **Pokyny k štátnym skúškam** pre študentov sú zverejnené na web stránke fakulty v časti INFORMÁCIE PRE ŠTUDENTOV.
26. Dizertačnú skúšku vykoná doktorand v dennej forme štúdia najneskôr do 1,5 roka od začiatku štúdia a v externej forme najneskôr do troch rokov od začiatku štúdia. V odôvodnených prípadoch môže dekan fakulty udeliť výnimku na základe súhlasného stanoviska predsedu odborovej komisie a školiťľa.

Schválené v AS MTF STU 6. 10. 2010