

Dokumentácia potrebná pri opätovnom prijímaní zamestnanca

Doručí uchádzač o zamestnanie

1. Žiadosť o prijatie do pracovného pomeru
2. Výpis z registra trestov
3. Osobný dotazník ([*stiahnuť*](#))
4. Číslo účtu uchádzača ([*stiahnuť*](#))
5. Vyhlásenie o zdravotnej poisťovni ([*stiahnuť*](#))
6. Čestné vyhlásenie o aktuálnych pracovných pomeroch ([*stiahnuť*](#))
7. Doklady o odbornej praxi (predkladá sa v prípade, že uchádzač po skončení prac. pomeru na MTF medzitým niekde pracoval)
8. Zápočet rokov predchádzajúceho zamestnávateľa alebo úradu práce pre účel dovolenky (predkladá sa v prípade, že uchádzač po skončení prac. pomeru na MTF medzitým niekde pracoval)
9. Kópia rozhodnutia o priznaní starobného, invalidného alebo výsluhového dôchodku

Doručí pracovisko

10. Návrh na platové zaradenie
11. Pracovná náplň