

Odpracované hodiny zamestnanca na základe DOPČ trvajúcej

od do.....

Meno zamestnanca:

Mesiach:

[illegible]

Podpis zamestnanca:

Podpis zodpovedného zamestnanca:

* jednotlivé týždne je potrebné oddeliť a spočítať hodiny v rámci týždňa a hodiny za mesiac spolu

Povinnosti zamestnancov na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (Zákon č. 124/2006 Z. z.) o požiarnej prevencii (vyhl. MN SR č. 121/2002 Z. z.) a ochrane pred požiarimi (zákon. č. 314/2001 Z. z)

Každý zamestnanec:

- je povinný: dodržiavať všetky predpisy, interné predpisy a povinnosti na zaistenie BOZP pri výkone svojej pracovnej činnosti, dodržiavať pracovnú disciplínu a pracovný čas, pracovať tak, aby neohrozil svoju bezpečnosť ani bezpečnosť iných osôb nachádzajúcich sa na pracovisku,
- môže vykonávať práce, obsluhovať stroje a zariadenia a používať náradie, chemikálie a ostatné prostriedky v súlade s predpismi BOZP, prevádzkovými predpismi a podľa návodu na obsluhu, s ktorými bol riadne a preukázateľne oboznámený, alebo ktoré sú súčasťou získanej odbornej spôsobilosti,
- bez elektrotechnického vzdelania môže pri svojej práci len zapínať, vypínať, obsluhovať a udržiavať jednoduché elektrické zariadenia podľa pokynov a návodu na používanie od výrobcu, môže premiestňovať a predlžovať pohyblivé príklady spojovacími šnúrami opatrenými príslušnými spojovacími časťami (zásuvky a vidlice),
- bez elektrotechnického vzdelania nemôže zasahovať do konštrukcie elektrického zariadenia, nevyradovať z činnosti bezpečnostné prvky, nemôže opravovať elektrické zariadenia,
- je povinný dodržiavať **zákaz fajčenia a požívania alkoholických nápojov**, alebo iných omamných látok na pracovisku, vo všetkých priestoroch a budovách MTF STU a podrobiť sa kontrole dodržiavania tohto zákazu
- je povinný pri práci nosiť a používať ochranné prvky a osobné ochranné pracovné prostriedky, dbať o ich funkčnosť, ak si ich nosenie a používanie vyžaduje pracovná činnosť,
- nahlasuje zistené nedostatky na úseku BOZP a PO vedúcemu pracoviska,
- má právo odmietnuť prácu na ktorú nebol poučený, zaškolený, alebo nemá požadovanú odbornú spôsobilosť,
- **je povinný v prípade vzniku pracovného úrazu bezodkladne nahlásiť vznik pracovného úrazu vedúcemu pracoviska a technikovi BOZP (tel.: 0918 646 164),**
- v prípade, že je zamestnanec svedkom vzniku pracovného úrazu, jeho povinnosťou je bezodkladne poskytnúť prvú pomoc a vznik úrazu ohlásiť vedúcemu zamestnancovi a technikovi BOZP,
- poznať rozmiestnenie požiarnotechnického vybavenia (prenosné hasiace prístroje, hydranty, tlačidlá hlásiče požiaru) na pracovisku a vedieť ich používať podľa pokynov výrobcu,
- dbať na to, aby po skončení práce zostalo pracovisko v požiarne nezávadnom stave (pred odchodom vypnúť všetky elektrozariadenia, pozatvárať okná a dvere),
- v prípade vzniku a spozorovania požiaru, je povinnosťou každého zamestnanca začať hasiť všetkými dostupnými hasebnými prostriedkami, ohlásiť vznik požiaru kričaním „**HORÍ**“ a ohlásením na ohlasovňu požiarov (príslušná vrátnica v budove), ohlásením požiaru telefonicky na Integrovaný záchranný systém **112**, alebo priamo na Hasičský a záchranný zbor **150**, evakuovať sa von z budovy a zhromažďovať na určených zhromažďovacích bodoch v areáli Campusu Bottová. sa čo najďalej od zdroja sálavého tepla, nikdy nie na cestu,
- je povinný plniť príkazy svojho nadriadeného zamestnanca.

Technik BOZP, PO a CO