

ZÁPISNICA 7 2010/2011
ZO ZASADNUTIA KOLÉGIA DEKANA DŇA 10. 05. 2011

Prítomní: prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík, prof. Dr. Ing. Jozef Peterka, prof. Ing. Peter Grgač, CSc., doc. Ing. Peter Schreiber, CSc., doc. RNDr. Mária Mišútová, PhD., doc. Ing. Helena Vidová, PhD., prof. Ing. Jozef Janovec, DrSc., prof. Ing. Karol Velíšek, CSc, prof. Ing. Koloman Ulrich, PhD., doc. Ing. Jana Šujanová, PhD. za doc. Ing. Miloša Čambála, CSc., prof. Ing. Karol Balog, PhD., doc. Ing. Pavol Tanuška, PhD., doc. Ing. Pavol Tanuška, PhD., prof. Ing. Jozef Sablik, CSc., Ing. Jaroslav Otčenáš, Ing. Jana Štefánková, PhDr. Kvetoslava Rešetová, PhD., Mgr. Elena Nemetzová, Ing. Silvia Rosenbergerová za Ing. Petra Haladu, Libuša Švecová za Ing. Jaroslavu Ďurišovou, za ZR MTF STU: doc. Ing. Jozef Bílik, PhD, za ŠK AS MTF : Bc. Michal Ondruška.

Program rokovania:

1. Kontrola rozhodnutí
2. Vyššie grémiá (dekan, prodekani)
3. Rada riaditeľov
4. Rada vedúcich odborov
5. Rôzne

Predložené materiály na rokovanie:

1. **Informácie OPOM** (predkladá a vypracovala PhDr. Kvetoslava Rešetová, PhD.)
2. **Navigácia v elektronických informačných zdrojoch a v publikačnej činnosti** (vypracovala Mgr. Alena Prelovsá, predkladá PhDr. Kvetoslava Rešetová, PhD.)
3. **Vizualizácia Areálu Bottova** (vypracoval a predkladá: prof. Dr. Ing. Jozef Peterka)
4. **Strategický investičný plán MTF STU** (vypracoval a predkladá: prof. Dr. Ing. Jozef Peterka)
5. **Mapa pavilónov a Botanickéj záhrady MTF STU** (predkladá prof. Dr. Ing. Jozef Peterka)
6. **Zápis zo zasadnutia Evaluatornej komisie dekana MTF STU dňa 29. 03. 2011** (vypracovala: Mária Klobušiaková, predkladá: prof. Ing. Peter Grgač, CSc.)
7. **Vyhodnotenie publikačnej činnosti ústavov MTF STU v období od 01. 11. 2009 až 31. 10. 2010** (vypracovali: Mária Klobušiaková, B.S.B.A. Mária Rešetková, predkladá: prof. Ing. Peter Grgač, CSc.)
8. **Návrhy projektov so začiatkom riešenia 2012 zaslané na agentúry VEGA a KEGA** (vypracovala: Bc. Alena Micháliková, predkladá: prof. Ing. Peter Grgač, CSc.)
9. **Menný zoznam doktorandov prihlásených na IDS 2011** (vypracovala: Bc. Beáta Vrbovská, predkladá: Ing. Jana Štefánková)
10. **Program IDS** (vypracovala a predkladá: Ing. Jana Štefánková)
11. **Plánované počty prijatých uchádzačov pre akademický rok 2012/2013** (vypracovala a predkladá: doc. RNDr. Mária Mišútová, PhD.)
12. **Prehľad dotácií štipendií pre doktorandov** (vypracovala: Mgr. Elena Nemetzová, predkladá: doc. RNDr. Mária Mišútová, PhD.)

Na úvod zasadnutia dekan fakulty prof. Moravčík privítal prítomných členov Kolégia dekana a zahájil rokovanie.

1. KONTROLA PLNENIA ROZHODNUTÍ

Rozhodnutie č. 25 KD 2010/2011 splnené

Rozhodnutie č. 27 KD 2010/2011

KD nariaďuje pripraviť žiadosť o reakreditáciu ostatných študijných programov do 31. 05. 2011.

Z: študijní prodekani, riaditelia ústavov

T: v texte

Rozhodnutie č. 28 KD 2010/2011

splnené

Rozhodnutie č. 29 KD 2010/2011

KD nariaďuje v prípade nových garantov študijného programu pripraviť žiadosť do 31. 05. 2011.

Z: študijní prodekani, riaditelia ústavov

T: v texte

Rozhodnutie č. 32 KD 2010/2011

splnené

Rozhodnutie č. 33 KD 2010/2011

splnené

2. VYŠŠIE GRÉMIÁ

Dekan fakulty informoval o:

- zámeroch STU ohľadom financovania jednotlivých fakúlt,
- povinnosti prezentovať pridelenie rozpočtu a rozdelenie financií na jednotlivé súčasti fakulty.

Prod. Peterka predniesol:

- informácie z KR STU:

- kde sa rokovalo o finančných prostriedkoch, ktoré budú potrebovať jednotlivé fakulty na dobudovanie, rekonštrukciu a modernizáciu budov,

- informácie z porady prodekanov pre rozvoj:

- ktorú viedol prorektor STU prof. Ing. Milan Sokol, PhD. a hlavnými témami bola pasportizácia priestorov STU a strategický investičný plán fakúlt STU. Po skončení rokovania si prítomní prezreli areál Bottova a Centrum excelentnosti 5-osového obrábania.

Doc. Bílik:

- informoval o zasadnutí UOO STU, kde bola vznesená kritika na prácu komisií BOZP na niektorých fakultách.

3. RADA RIADITEĽOV

Prof. Ing. Jozef Janovec, DrSc. informoval o záveroch 7. a 8. zasadnutia Rady riaditeľov. Riaditelia ústavov sa konsenzuálne dohodli na návrhu kritérií pre delenie nadtarifnej zložky miezd na ústavy pre aktuálny akademický rok. Rada riaditeľov navrhuje vedeniu fakulty postupovať v predmetnej záležitosti takto:

činnosť	váhovací koeficient	odporúčanie
pedagogika	0,3	použiť nezmenené kritériá z minulých rokov
výskum	0,3	hodnotiť projekty VEGA, KEGA, APVV, rámcové projekty, nezohľadniť projekt UVTE za 1,25 mil. EUR ale riešiť to inou cestou napr. príspevkom na prevádzku napr. CE
publikácie	0,4	pri hodnotení zohľadniť len ministerské kritériá, neprihliadať na akreditačné kritériá

Ďalej doplnil, že prebiehajú rokovania Rady riaditeľov s vedúcou OESČ Mgr. Nemetzovou ohľadne spresnenia pravidiel pre drobné nákupy, vyčíslenia nákladov na nákup spotrebného materiálu v minulom kalendárnom roku, pravidiel vyplácania vreckového pre doktorandov, ktorí sa zúčastnia služobných ciest a pod.

4. RADA VEDÚCICH ODBOROV

PhDr. Kvetoslava Rešetová, PhD. informovala o Rade odborov, ktorá zasadala dňa 18. 04. 2011:

- prerokovala financovanie spoločných akcií fakulty,
- predložila vedeniu fakulty Žiadosť o navýšenie rozpočtov odborov,
- predložila vedeniu fakulty Žiadosť o tľmočenie neodkladného problému na vyšších orgánoch R-STU ohľadom verejného obstarávania tovarov a služieb (bannery, tonery, papier...)
- zaoberala sa požiadavkou o naliehavé spracovanie „procesnej mapy“ financovania projektov,
- z prevádzkových záležitostí boli riešené:
 - prevádzkovanie nového tlačového systému,
 - informácie o pripravovanej infraštruktúre na Z - pavilóne v letných mesiacoch,
 - využívanie dotazníkového systému na fakulte,
 - požiadavke schvaľovania objednávok i záväzkov v systéme Magion aj prostredníctvom webmailu,

- regulácia tepla v kanceláriách a doplnenie vybavenia v spoločných priestoroch fakulty,
- návrh na vypracovanie písomného usmernenia o postupe pri evidovaní objednávok a zmlúv a spôsobe ich zverejňovania vrátane zodpovedných osôb a termínov,
- preverenie vzorových zmlúv (darovacie, o prenájmoch...) na web stránke, ich aktualizáciu a sprístupnenie v anglickej verzii,
- príprava smernice dekana o telefónoch,
- analýza organizačného poriadku fakulty a pripravovanej analýze organizačných poriadkov odborov a ústavov.

5. RÔZNE

Prod. Grgáč:

- predložil materiál Návrhy projektov so začiatkom riešenia v roku 2012 zaslané na agentúry VEGA a KEGA (prehľad podľa ústavov),
- predložil Zápis zo zasadnutia Evaluačnej komisie dekana MTF STU dňa 29. 03. 2011,
- predložil Vyhodnotenie publikačnej činnosti ústavov MTF STU v období od 01. 11. 2009 do 31. 10. 2010 v kategóriách A a B,
- upozornil na nízku zapojenosť učiteľov a výskumníkov fakulty do riešenia výskumných projektov, podporovaných grantovými agentúrami, na niektorých ústavoch a detašovaných pracoviskách MTF STU,
- informoval o programe zasadnutia Evaluačnej komisie dekana dňa 12. 05. 2011.

Prod. Peterka:

- reagoval tvrdením, že nízke percento úspešnosti v získavaní projektov spôsobuje aj nesprávna formulácia cieľov predkladaných projektov a nesystémová práca na ústavoch.

Prod. Vidová:

- prezentovala:

- Usmernenie dekana 3/2011 – Postup pri použití prostriedkov sociálneho fondu MTF STU so sídlom v Trnave,
- Výsledky monitoringu spokojnosti stravníkov v stravovacích zariadeniach MTF STU,
- prehľad PR aktivít fakulty v médiách trnavského regiónu

- informovala o:

- akcii na propagáciu štúdia na DP v Komárne,
- predaji reklamných tričiek a šiltoviek s logom MTF STU,
- Ing. Lutišánovej, ktorá rieši zosúladenie organizačnej štruktúry a organizačného poriadku MTF STU, ako aj organizačných poriadkov jednotlivých odborov,
- výjazdnom zasadnutí redakčnej rady časopisu Spektrum a zasadnutí redakčnej rady časopisu Vedecké práce MTF STU.

Prof. Janovec:

- prisľúbil, že Rada riaditeľov sa vyjadrí k plánovaným počtom prijatých uchádzačov na bakalársky stupeň štúdia pre akademický rok 2012/2013 (do 17. 05. 2011, ako to požadovala prodekanka Mišútová) a predloží návrh na rozdelenie nových doktorandských miest pre akademický rok 2011/2012.

Prod. Mišútová

- informovala o výške dotácie na štipendiá doktorandov, o jej rozdelení, na základe smernice dekana 3/2011, a o spôsobe a termínoch vyplácania,
- pripomenula povinnosť riaditeľa ústavu v januári a v júni predložiť študijným prodekanom polročný plán čerpania a využitia finančných prostriedkov z uvedenej dotácie,
- predložila orientačné plánované počty prijatých uchádzačov pre akademický rok 2012/13
- informovala o zložení komisie na skúšanie predmetu Základy manažérstva kvality.

Rozhodnutie č. 34 KD 2010/2011

KD MTF STU zobralo informáciu o zložení komisie na skúšanie predmetu Základy manažérstva kvality na vedomie bez pripomienok.

Rozhodnutie č. 35 KD 2010/2011

KD MTF STU súhlasí s predloženým rozdelením finančných prostriedkov na ústavy i s termínmi vyplatenia mimoriadneho štipendia doktorandom v septembri a decembri 2011.

Z: prod. Mišútová

T: september, december 2011

Rozhodnutie č. 36 KD 2010/2011

KD MTF STU ukladá predložiť študijným prodekanom plán využitia pridelených finančných prostriedkov podľa Smernice dekana 3/2011 a priebežne viesť evidenciu o čerpaní finančných prostriedkov.

Z: riaditelia ústavov

T: 30. jún 2011

Rozhodnutie č. 37 KD 2010/2011

KD MTF STU ukladá zaslať prodekanke pre bakalárske štúdium stanovisko riaditeľov ústavov týkajúce sa plánovaných počtov prijatých uchádzačov pre akademický rok 2012/13.

Z: prof. Janovec

T: 17. máj 2011

Prod. Schreiber informoval o:

- žiadosti študentov 2. ročníka Ing. štúdia, ktorí majú opakovane zapísaný predmet Operačná analýza o možnosť zúčastniť sa na komisionálnych skúškach, na základe ktorých dekan fakulty vypísal komisionálnu skúšku dňa 13. 05. 2011, ktorej sa môže zúčastniť všetkých 73 študentov, ktorí predmet nemajú ukončený,
- procese akreditácií 1Bc., 12 Ing., 3 PhD. študijných programov, ktoré sú časovo obmedzené,
- potrebe aktualizácie informačných listov predmetov a zriadenia centrálného úložiska v AIS-e pre informačné listy predmetov,
- aktuálnom počte prihlásených študentov na MTF STU na 2. a 3. stupeň štúdia,
- disciplinárnom priestupku študentov MTF STU a o záveroch rokovania disciplinárnej komisie,
- nahlásení kandidátov na Cenu rektora STU pre študentov PhD štúdia.

Dekan fakulty:

- sa vyjadril k nevykonaným skúškam a k uloženiu disciplinárnych trestov pre študentov MTF STU,
- požiadal PhDr. Rešetovú o aktualizáciu tabule s podpismi čestných členov VR MTF STU v zasadacej miestnosti dekana,
- pripomenul, že treba doriešiť návrhy na schválenie členov komisií pre štátne skúšky, ktoré môžu pracovať až po schválení Vedeckou radou MTF STU,
- informoval o prebiehajúcich voľbách do AS STU,
- informoval o III. konferencii pedagógov MTF STU, ktorá sa uskutoční dňa 12. 05. 2011 o 8.30 hodine v aule na Paulínskej ulici,
- pozval prítomných na International Doctoral Seminar 2011, ktorý sa uskutoční v dňoch 15. 05.-17. 05. 2011 na Smolenickom zámku.

Prod. Peterka:

- bližšie priblížil prítomným stretnutie prodekanov pre rozvoj a predložil Strategický investičný plán MTF STU na obdobie 2011 až 2016,
- predložil vizualizáciu Areálu Bottova,
- informoval o doručených pripomienkach k Novele VŠ zákona, ktoré odporučil odoslať priamo predkladateľovi pripravovanej legislatívy.

K predloženému Strategickému investičnému plánu MTF STU sa viedla diskusia, do ktorej sa so svojimi zaujímavými pripomienkami zapojili viacerí členovia KD, za čo sa im prod. Peterka poďakoval.

Ing. Štefánková:

- predložila program IDS 2011 a menný zoznam doktorandov fakulty prihlásených na IDS 2011,
- poďakovala sa za spoluprácu riaditeľom ústavov pri motivovaní doktorandov k účasti na IDS,
- informovala o zabezpečení dopravy, stravy a iných organizačných pokynov k IDS,

- informovala o poskytovaní psychologického poradenstva a zriadenia psychologickéj poradne pre študentov MTF STU na ŠD M. Uhra,
- požiadala o jasnejšie informácie resp. vypracovanie usmernenia v súvislosti s vystavovaním objednávok na tovar a rôznymi spôsobmi verejného obstarávania.

Dekan fakulty:

- apeloval na riaditeľov ústavov, aby doktorandi prednášali svoje príspevky na IDS v anglickom jazyku.

Rozhodnutie č. 38 KD 2010/2011

KD MTF STU nariaďuje, aby CTTE v spolupráci s vedúcou OESČ vypracovali usmernenie pri vystavovaní objednávok a verejnom obstarávaní jednotlivých druhov tovarov na MTF STU.

Z: v texte

T: 20. 05. 2011

Ing. Otčenáš informoval o:

- možnom víťazovi rámcovej zmluvy na dodávku výpočtovej techniky pre STU.

PhDr. Rešetová informovala o:

- predložených materiáloch Navigácia v elektronických informačných zdrojoch a v publikačnej činnosti a Informáciách OPOM.

Doc. Bílik:

- vyslovil obavu niektorých zamestnancov, ktorí by možným outsourcingom služieb mohli prísť o prácu na MTF STU.

Prod. Vidová:

- reagovala stanoviskom, že do podmienok obstarávania bude zahrnutá požiadavka s kompletným prevzatím zamestnancov jedálne MTF STU, na ktorom bude fakulta trvať.

Mgr. Nemetzová:

- informovala o prebiehajúcom verejnom obstarávaní na dodávku papiera na fakulty STU.

Ing. Rosenbergerová:

- oboznámila prítomných s novou výzvou na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok : Podpora výskumno-vývojových centier pre operačný program Výskum a vývoj. Opatrenie 2.2: Prenos poznatkov a technológií získaných výskumom a vývojom do praxe. Dátum uzávierky výzvy je 01. 08. 2011 a minimálna výška NFP 1 000 000 EUR, maximálna výška NFP na jedného žiadateľa 2 000 000,- EUR.

Prod. Peterka:

- pripomenul, že všetky projekty budú podliehať vnútornému auditu MTF STU.

Doc. Tanuška:

- sa informoval na možnú platbu konferenčných poplatkov kreditnou kartou MTF STU.

Ing. Štefánková:

- odpovedala, že uvedený problém sa už rieši a v prípade potreby sa platba zrealizuje platbou cez kreditné karty na OESČ.

Na záver zasadnutia sa dekan fakulty poďakoval prítomným za účasť na zasadnutí KD a ukončil rokovanie.

Zapísala: Ing. Ivona Remenárová 11. 05. 2011

Overila: Ing. Jana Štefánková

prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík
dekan MTF STU