

**ZÁPISNICA č. 8/2018
zo zasadnutia Kolégia dekana MTF STU dňa 26. 11. 2018**

SEDE/ 392 / 16007 / 2018

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Program zasadnutia:

1. Úvod
2. Informácie z vyšších grémií a úsekov
3. Aktuálne úlohy
4. Informácie z ústavov a pracovísk
5. Rôzne
6. Záver

Predložený materiál:

1. Podané návrhy projektov APVV-VV2018 so začiatkom riešenia v roku 2019 (predložil: prof. Ing. Peter Šugár, CSc.)

1. ÚVOD

Zasadnutie Kolégia dekana MTF STU otvoril prvý prodekan prof. Ing. Pavol Tanuška, PhD. a privítal na zasadnutí všetkých členov.

Prítomných oboznámil s programom zasadnutia. Následne pristúpil ku kontrole rozhodnutí.

Uznesenie KD MTF STU č. 3/2018:

splnené

Dekan fakulty ukladá riaditeľom ústavov a vedúcej Pracoviska jazykov a humanitných vied vypracovať a poslať v elektronickej forme návrhy úväzkov pedagogických pracovníkov, výskumných pracovníkov a doktorandov na dennej forme štúdia, na akademický rok 2018/2019.

Z: v texte

T: 15. 11. 2018

Uznesenie KD MTF STU č. 4/2018:

Dekan fakulty ukladá členom Kolégia dekana MTF STU - riaditeľom ústavov, výučbových pracovísk a účelových zariadení fakulty, aby vo svojej riadiacej pôsobnosti zabezpečili zaslanie podkladov pre spracovanie evidenčných listov odpadu za rok 2018. Požadované podklady je potrebné zaslať na mailovú adresu tajomníčky fakulty najneskôr do 9. 11. 2018. V prípade, že pracoviská MTF STU nedisponujú predmetnými podkladmi, je potrebné zaslať negatívne hlásenie.

Z: v texte

T: predĺžený do 28. 11. 2018

Uznesenie KD MTF STU č. 5/2018:

splnené

Dekan fakulty ukladá členom Kolégia dekana MTF STU – riaditeľom ústavov, vedúcim odborov, výučbových pracovísk a účelových zariadení fakulty, aby vo svojej riadiacej pôsobnosti zabezpečili kontrolu čerpania dovolenky zamestnancov a zaslali stanovisko o aktuálnom stave čerpania a o postupe zabezpečenia plnenia Príkazu dekana č. 1/2017- PD na: sek_dekana@mtf.stuba.sk a jaroslava.durisova@stuba.sk.

Z: v texte

T: 15. 11. 2018

Uznesenie KD MTF STU č. 6/2018:

Dekan fakulty ukladá riaditeľom ústavov, vedúcim odborov a oddelení, aby nahlásili chýbajúce predmety podnikania do Výpisu zo živnostenského registra (pre potreby vykonávania podnikateľskej činnosti na MTF STU) tajomníčke fakulty Ing. Tibenskej.

Z: v texte

T: predĺžený do 28. 11. 2018

SLOVENSKÁ TECHNICKÁ UNIVERZITA
MATERIÁLOVOTECHNOLOGICKÁ FAKULTA SO SÍDLOM V TRNAVE

Uznesenie KD MTF STU č. 7/2018:

Dekan fakulty ukladá riaditeľom ústavov a vedúcej Pracoviska jazykov a humanitných vied, aby vypracovali a na sekretariát dekana zaslali plán zasadnutí jednotlivých pracovísk s termínom konania do 31.1.2019.

Z: v texte

T: predĺžený do 28. 11. 2018

2. INFORMÁCIE Z VYŠŠÍCH GRÉMIÍ A ÚSEKOV

Prodekan doc. Strémy:

- informoval o stave podaných (15. 11. 2018 podaný TEAMING) a prebiehajúcich projektov,
- informoval o pripravovaných stretnutiach vo viacerých etapách (najskôr riešitelia, potom riaditelia, nakoniec vedenie) s oddelením zahraničných projektov a vzťahov, o požiadavkách, potrebách či možnostiach jednotlivých riešiteľov a ústavov, ako aj informovaní o aktuálnych výzvach či návrhoch,
- v súvislosti s predchádzajúcim bodom, požiadal riaditeľov ústavov, aby navrhli kandidátov z radov súčasných či potencionálnych riešiteľov jednotlivých ústavov na úvodné stretnutie.

Prodekan prof. Tanuška:

- informoval o pripravovaných výzvach na podporu výskumno-vývojových kapacít,
- informoval o zverejnení výberových konaní na riaditeľky/riaditeľov ústavov a vedúcu/vedúceho pracoviska, vedúcu/vedúceho Oddelenia ekonomiky, vedúcu/vedúceho Oddelenia prevádzky, riaditeľa/riaditeľku ŠD a J M. Uhra,
- požiadal riaditeľov ústavov a vedúcich pracovísk o pomoc pri propagácii spoločného podujatia zamestnancov a interných doktorandov Vianoce MTF 2018,
- informoval, že od 19. 11. 2018 na MTF STU prebieha kontrola z NKÚ, ktorá je zameraná na napĺňanie cieľov projektov, vyhodnotenie udržateľnosti projektov a na efektívne, účinné a hospodárne využívanie finančných prostriedkov získaných zo zahraničných zdrojov.

Prodekan prof. Šugár:

- upozornil riaditeľov ústavov na zmenu v evidencii publikačnej činnosti v súvislosti s výpočtom dotácie (obdobie sa bude posudzovať k 31. 01. 2019), v tejto súvislosti ich požiadal o kontrolu evidencie na pracovisku OPOM,
- informoval o dôležitých termínoch v oblasti vedy a výskumu na fakulte,
- predložil materiál „Podané návrhy projektov APVV – VV2018 so začiatkom riešenia v roku 2019“, a požiadal o zaslanie informácií (riešiteľských kapacít a finančných požiadaviek) k pripravovaným projektom na podporu VV kapacít,
- informoval, že dňa 27. 11. 2018 sa uskutoční zasadnutie Edičnej komisie MTF STU, na ktorej bude predložený Plán Edičnej činnosti na nasledujúce 2 roky.

Prodekanka doc. Gerulová:

- informovala o zasadnutí Vedeckej rady MTF STU, ktoré sa uskutoční dňa 29. novembra 2018,
- uviedla, že na zasadnutí budú prebiehať habilitačné prednášky Ing. Henriety Hrablik Chovanovej, PhD. a Ing. Ivony Černičkovej, PhD.

Tajomníčka fakulty Ing. Tibenská:

- uviedla, že dňa 15. 11. 2018 sa zúčastnila na porade tajomníkov fakúlt STU s kvestorom STU Ing. Faktorom, PhD., rokovalo sa najmä o aktuálnom stave prebiehajúceho projektu UNIKAN (univerzitná kalkulácia nákladov) v oblasti Pasportizácia a o novele zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní zamestnancov pri výkone prác vo verejnom záujme účinnej od 1. 1. 2019.

Doc. Nad' (za AS MTF STU):

- informoval o zasadnutí predsedníctva Akademického senátu STU, ktoré sa uskutočnilo dňa 19. 11.

SLOVENSKÁ TECHNICKÁ UNIVERZITA
MATERIÁLOVOTECHNOLOGICKÁ FAKULTA SO SÍDLOM V TRNAVE

2018,

- uviedol, že zasadnutie AS STU sa uskutoční dňa 3. 12. 2018 o 11. 00 hodine a voľby kandidátov na rektora STU sa uskutočnia dňa 3. 12. 2018 o 14. 00 hodine.

doc. Bílik (za ZR MTF STU):

- uviedol, že zasadnutie výboru UOO STU sa uskutočnilo dňa 19. 11. 2018 v Bratislave, hlavným bodom bolo prerokovanie Návrhu Kolektívnej zmluvy STU na rok 2019. Zároveň informoval, že Kolektívna zmluva vyššieho stupňa by mala byť v nasledujúcom období schválená a podpísaná na najbližšie dva roky.

3. AKTUÁLNE ÚLOHY

Prodekan doc. Čička:

- informoval o pripravovanej akcii TABLE TALK 2018, ktorá sa uskutoční dňa 28. novembra 2018 od 9. 00 do 11. 00 hodiny. Cieľom je informovať o pracovných možnostiach našich študentov a absolventov vo firmách, vypracovaní záverečných prác atď. Na akcii sa zúčastní Bekaert Slovakia, PSA Slovakia, ZF Slovakia, SEGULA TECHNOLOGIES, MAHLE Behr Senica s. r. o., KELLYS BICYCLES s.r.o. a Plastic Omnium Auto Exteriors, s. r. o.
- upozornil na povinnosť vypísania termínu skúšok v AIS-e do 3. decembra 2018,
- uviedol, že v Akademickom informačnom systéme od polovice semestra do konca semestra prebieha evaluácia predmetov,
- požiadal o dôslednosť pri plánovaní hospitácií na jednotlivých ústavoch.

Uznesenie KD MTF STU č. 8/2018:

Dekan fakulty ukladá riaditeľom ústavov a vedúcej Pracoviska jazykov a humanitných vied, aby v Akademickom informačnom systéme vypísali plán hospitácií predmetov na svojich ústavoch a pracovisku.

Z: v texte

T: ihneď

Uznesenie KD MTF STU č. 9/2018:

Dekan fakulty ukladá riaditeľom ústavov a vedúcej Pracoviska jazykov a humanitných vied, aby zabezpečili vypísanie termínov skúšok v AIS-e do 3. 12. 2018.

Z: v texte

T: v texte

Prodekanka doc. Gerulová:

- informovala riaditeľov ústavov o zriadení tzv. „marketingového tímu“, ktorého členovia budú zastupovať jednotlivé ústavy pri zabezpečovaní propagácie štúdia na fakulte,
- informovala o zozname aktivít na podporu spolupráce so zástupcami stredných škôl, prípadne výchovnými zástupcami stredných škôl,
- upozornila na potrebu zavedenia efektívnej spolupráce pedagógov stredných škôl s pedagogickými pracovníkmi z našej fakulty (je možné zabezpečiť školenia stredoškolských pedagógov),
- informovala o zriadení jednotnej e-mailovej adresy pre študentov a o vizualizácii web stránok jednotlivých ústavov fakulty,
- uviedla, že je potrebné involvovať študentov fakulty do akcií, ktoré zabezpečuje naša fakulta,
- požiadala riaditeľov ústavov, aby pripravili portfólium aktivít, ktoré sú schopní zabezpečiť pre exkurzie ponúkané stredným školám.

4. INFORMÁCIE Z ÚSTAVOV A PRACOVÍSK

Tajomníčka fakulty Ing. Tibenská:

4. informovala, že v súvislosti s prípravou systematického ukončenia hospodárskeho roka 2018 a zabezpečenia ročnej účtovnej závierky na MTF STU v zmysle platných zákonov a predpisov boli vydané a mailom zaslané pokyny, v súvislosti s uvedeným, požiadala riaditeľov a vedúcich

SLOVENSKÁ TECHNICKÁ UNIVERZITA
MATERIÁLOVOTECHNOLOGICKÁ FAKULTA SO SÍDLOM V TRNAVE

organizačných jednotiek, aby zabezpečili ich dodržanie pri administratívno-hospodárskych činnostiach organizačného útvaru fakulty, ktorý riadia,

- informovala, že v nasledujúcich dňoch sa začne pripravovať zostavenie Plánu verejného obstarávania na rok 2019, pokyny k zaslaníu podkladov budú riaditeľom a vedúcim organizačných jednotiek zaslané mailom,

- informovala o nutnosti zabezpečiť súlad s legislatívnymi normami aktualizovaním smernice na pridelovanie a používanie osobných ochranných pracovných pomôcok na fakulte (montérky, rukavice, obuv, respirátory, masky, okuliare a pod.). V tejto súvislosti je potrebné vyplniť tlačivo "Návrh pridelovania OOPP" (tlačivo je v prílohe k tejto zápisnici) podľa týchto pokynov:

- tlačivo vyplniť jednotlivo za každé pracovné zaradenie vyskytujúce sa na pracovisku,
- uviesť popis pracovnej náplne,
- uviesť rizikové faktory, vo vzťahu ku konkrétnemu pracovnému zaradeniu (nehodiace sa vyškrtnúť),
- do tabuľky v tlačive uviesť zoznam navrhovaných OOPP s návrhom a v akej perióde majú byť pridelené podľa intenzity opotrebenia,
- OOPP musia byť pridelené aj pedagogickým zamestnancom, ktorí vykonávajú rizikové činnosti (ako napr. práce s chemickými látkami, zváranie a pod.).

V prípade potrebnej konzultácie pri vypracúvaní návrhov pridelovania OOPP, obráťte sa na technika BOZP, pána Dávida Otajoviča, d. otajovic@hotmail.com, telefónne číslo: 0918964837.

Uznesenie KD MTF STU č. 10/2018:

Dekan fakulty ukladá členom Kolégia dekana MTF STU - riaditeľom ústavov, výučbových pracovísk a účelových zariadení fakulty, aby vo svojej riadiacej pôsobnosti :

- určili a nahlásili zamestnanca, ktorý bude zodpovednou a kontaktnou osobou v problematike OOPP a bude spolupracovať s technikom BOZP MTF STU,
- zabezpečili vyplnenie tlačiva „Návrh pridelovania OOPP“,
- požadované informácie zaslali na mailovú adresu d.otajovic@hotmail.com a v kópii na mailovú adresu tajomnik.mtf@stuba.sk najneskôr do 12. 12. 2018,
- v prípade, že ústavy a pracoviská MTF STU nezabezpečujú činnosti vyžadujúce pridelenie OOPP, je potrebné zaslať negatívne hlásenie.

Z: v texte

T: do 12. 12. 2018

5. RÔZNE

Doc. Nad' (za AS MTF STU):

- informoval o programe zasadnutia Akademického senátu, ktoré sa uskutoční dňa 28. 11. 2018,
- uviedol, že dňa 26. 11. 2018 sa na rektoráte STU uskutoční stretnutie s kandidátmi na rektora STU.

doc. Bílik (za ZR MTF STU):

- informoval o odovzdaní Návrhu Kolektívnej zmluvy STU na rok 2019,
- informoval o programe zasadnutia Zamestnaneckej rady MTF STU, ktoré sa uskutočnilo dňa 21. 11. 2018.

5. ZÁVER

Prvý prodekan fakulty prof. Tanuška sa poďakoval prítomným členom kolégia dekana za účasť na zasadnutí a ukončil zasadnutie.

Termíny najbližších zasadnutí grémií MTF STU a STU:

10. 12. 2018, 10:00 hod.	Vedenie MTF STU
12. 12. 2018, 09:00 hod.	VR STU
13. 12. 2018, 13:00 hod.	Vedecká rada MTF STU

SLOVENSKÁ TECHNICKÁ UNIVERZITA
MATERIÁLOVOTECHNOLOGICKÁ FAKULTA SO SÍDLOM V TRNAVE

07. 01. 2019, 10:00 hod.	Vedenie MTF STU
16. 01. 2018, 09:00 hod.	Kolégium rektora STU
21. 01. 2019, 10:00 hod.	Vedenie MTF STU
28. 01. 2018, 10:00 hod.	Kolégium dekana MTF STU

Zapísala: 27. 11. 2018

Overil: 30. 11. 2018

Ing. Ivona Remenárová

prof. Ing. Pavol Tanuška, PhD.
prodekan MTF STU

.....

.....