

**ZÁPISNICA Č. 4 ZO ZASADNUTIA
VEDENIA MTF STU ZO DŇA 5.11.2019**

RZ SDEK/ 567/15741/2019

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Predložené materiály na rokovanie:

1. Vedecká charakteristika kandidátov za člena komisie VEGA 7, VEGA 8, VEGA 13 (predložil: prof. Ing. Peter Šugár, CSc.)
2. Ukončenie hospodárskeho roka a účtovná závierka 2019 (predložil: prof. Ing. Miloš Čambál, CSc.)
3. Návrh pravidiel - výskumní partneri (predložil: prof. Ing. Pavol Tanuška, PhD.)
4. Návrh smernice dekana: Úhrada členských príspevkov v odborných organizáciách (predložil: prof. Ing. Peter Šugár, CSc.)

Program rokovania:

1. Úvod
2. Aktuálne úlohy
3. Informácie z vyšších grémií a úsekov
4. Záver

K bodu 1 ÚVOD

Dekan fakulty prof. Ing. Miloš Čambál, CSc. otvoril zasadnutie Vedenia MTF STU a privítal na zasadnutí prítomných členov vedenia.

K bodu 2 AKTUÁLNE ÚLOHY

R 12 - 2018/2019:

splnené

R 15 - 2018/2019:

Vedenie MTF STU ukladá zistiť „aktuálny stav budov MTF STU“, identifikovať aktuálne problémy a v dlhšom horizonte rozhodnúť o prioritách a zdrojoch financovania.

Z: Ing. Tibenská, prof. Tanuška

T: predĺžený do 10.12.2019

R 27- 2018/2019:

Vedenie MTF STU ukladá vypracovať stratégiu propagácie MTF STU a propagácie štúdiá na MTF STU.

Z: doc. Gerulová

T: predĺžený do 31.12.2019

R 41 - 2018/2019:

Vedenie MTF STU požaduje priebežné informácie ohľadne nových projektov, stave monitorovacích správ a plnenia merateľných ukazovateľov pre ukončené projekty.

Z: prof. Šugár

T: priebežne

R 55 - 2018/2019:

Vedenie MTF STU poverilo Ing. Tibenskú inovovať legislatívny proces predkladania a schvaľovania zmlúv na MTF STU.

Z: v texte

T: predĺžený do 12.11.2019

R 131 - 2018/2019:

Vedenie MTF STU ukladá Ing. Širokému, poverenému riadením ÚZ ŠDaJ vypracovať:

- návrh projektu na „rozšírenie“ bufetu a jeho prepojenie so študentskou jedálňou,
- návrh projektu poskytovania stravovacích a ubytovacích služieb s cieľom zvýšenia ich úrovne,
- plán riešenia personálneho obsadenia ÚZ ŠDaJ,
- návrh na úpravu cien za ubytovanie v ŠD M. Uhra (kalkulácia, termín, ...)

Z: Ing. Široký

T: predĺžený do 12. 11.2019

R 137 - 2018/2019:

Vedenie MTF STU poverilo všetkých „garantov oblastí“ z Dlhodobého zámeru MTF STU na roky 2019-2024, vypracovať ročné plány plnenia strategických cieľov na rok 2019.

Z: v texte

T: predĺžený do 12.11.2019

R 141 - 2018/2019:

Vedenie MTF STU poverilo prodekana doc. Čičku vypracovať návrh opatrení na zvýšenie kvality výstupov publikačnej činnosti doktorandov MTF STU.

Z: v texte

T: predĺžený do 12.11.2019

R 4 – 2019/2020:

Vedenie MTF STU ukladá pripraviť aktualizáciu cenníkov na prenájom priestorov MTF STU.

Z: Ing. Tibenská

T: predĺžený do 12.11.2019

R 9– 2019/2020:

Vedenie MTF STU poverilo prodekanku doc. Gerulovú prípravou „promo akcie“ pri príležitosti ukončenia rekonštrukcie interiéru telocvične.

Z: v texte

T: priebežne

R 10– 2019/2020:

Vedenie MTF STU poverilo prodekanku doc. Gerulovú prípravou akcie „Vianoce MTF STU 2019“.

Z: v texte

T: priebežne

R 12– 2019/2020:

splnené

R 13– 2019/2020:

splnené

R 14– 2019/2020:

splnené

R 15– 2019/2020:

splnené

R 16– 2019/2020:

Vedenie MTF STU prerokovalo a schválilo zabezpečenie dopravy na exkurziu študentov UMAT a poverilo prodekana Čičku prípravou plánu exkurzií na aktuálny semester do priemyselných podnikov.

Z: prod. Čička

K bodu 3: Informácie z vyšších grémií a úsekov

Dekan prof. Čambál:

- prítomných informoval o programe rokovania Kolégia rektora STU, ktoré sa uskutočnilo dňa 4.11.2019,
- informoval o potrebe personálne posilniť projektové oddelenie a oddelenie verejného obstarávania,
- požiadal I. prodekana o prípravu podkladov na komplexnú rekonštrukciu plavárne z Fondu obnovy STU,
- informoval o jednotnom postupe na STU pri vyplatení mzdy za mesiac december 2019 (20.12.2019),
- informoval o zabezpečení osvetlenia areálu campusu,
- upozornil na termíny zasadania Vedenia MTF do 31.12.2019: 12.11.2019(9.00 hod.), 10.12.2019 (10.00 hod.), 17.12.2019 (10.00 hod.) a porád dekana s prodekanmi a tajomníčkou fakulty: 26.11.2019 (10.00 hod.), 29.11.2019 (miesto konania a čas budú upresnené).

R 17– 2019/2020:

Vedenie MTF STU poverilo prodekana prof. Tanušku pripraviť podklady na komplexnú rekonštrukciu plavárne MTF STU z Fondu obnovy STU.

Z: v texte

T: 12.11.2019

Prodekan prof. Tanuška informoval o:

- termíne spustenia nového systému parkovania pre študentov a zamestnancov MTF STU,
- návrhu kritérií na výber firiem z praxe do budúcich možných partnerstiev ohľadne podávania a riešenia projektov z eurofondov.

Prodekan prof. Šugár:

- informoval o stave prípravy žiadostí o platby a spôsoboch vykazovania merateľných ukazovateľov pri projektoch EŠIF na podporu VVK,
- predložil materiál: „Vedecké charakteristiky kandidátov za členov komisie VEGA 7, VEGA 8, VEGA 13 na funkčné obdobie 2020 – 2024,
- predložil: „Návrh smernice dekana: Úhrada členských príspevkov v odborných organizáciách“.

R 18– 2019/2020:

Vedenie MTF STU prerokovalo a schválilo Smernicu dekana na Úhradu členských príspevkov v odborných organizáciách s pripomienkou.

Z: prod. Šugár

R 19– 2019/2020:

Vedenie MTF STU prerokovalo návrhy kandidátov na členov komisií VEGA na funkčné obdobie 2020 – 2024 a schválilo ich predloženie na rokovanie VR MTF STU v nasledovnej štruktúre: VEGA 7: prof. Koleňák, prof. Čaplovič, prof. Tanuška; VEGA 8: doc. Martinka; VEGA 13: prof. Čambál.

Z: prod. Šugár

Prod. doc. Gerulová:

- informovala o podujatí „Vianoce MTF 2019“, ktoré sa uskutoční dňa 19.12.2019 a o akcii „Mikuláš 2019“, ktorá je určená pre deti zamestnancov MTF,
- požiadala o zakúpenie fotoaparátu a mobilných telefónov z dôvodu dokumentovania fakultných akcií pre pracovníčky OPOM,
- upozornila na niektoré nedostatky pri prezentácii akcie Vysokoškolák,
- uviedla, že všetky akcie, vrátane tých, ktoré sa konajú v priestoroch internátu, je potrebné odsúhlasiť dekanom fakulty,
- požiadala o pridelenie finančných prostriedkov na marketingové aktivity na rok 2020,
- informovala o doručených cenových ponukách na orientačné označenie budov MTF STU.

Prodekan doc. Čička:

- informoval o porade prodekanov STU u prorektorky STU doc. Bakošovej,
- uviedol, že budúci akademický rok študenti nastupujúci na bakalárske štúdium absolvujú pred začiatkom semestra Úvod do VŠ štúdia,
- upozornil na zmeny v odborových komisiách, na STU bude pôsobiť 19 odborových komisií,
- uviedol, že do 19.11.2019 je možnosť pripomienkovať dokument určený na verejné pripomienkovanie akreditačných štandardov, ktorý predložila Slovenská akreditačná agentúra pre vysoké školstvo,
- informoval o zmene vo vyučovaní predmetu Metodológia vedeckej práce, ktorý je v prvom ročníku doktorandského štúdia,
- informoval o končiacej licencií na softvér, ktorý na fakulte používajú 3 študijné programy a požiadal o zabezpečenie predĺženia licencie.

Na zasadnutie bol prizvaný vedúci zahraničného oddelenia **Ing. Peter Cuninka**, ktorý prítomných informoval o ponúkaných stážach pre študentov doktorandského štúdia (Erasmus+) a aktuálnych projektových výzvach.

V zastúpení tajomníčky fakulty Ing. Tibenskej informovala **Ing. Jana Matejová** o Usmernení na ukončenie hospodárskeho roka a účtovnej závierke 2019, upozornila na úlohy a termíny, ktoré je potrebné vypracovať a doručiť požadovaným inštitúciám. Prezentovala cenový a grafický návrh jednotného značenia separovaného odpadu pre MTF STU a ŠDaJ M. Uhra. Návrh bol pripravený v spolupráci oddelenia prevádzky a OPOM a po zapracovaní pripomienky prodekana prof. Tanušku ku grafike, je možné zahájiť jednotné obstaranie za celú MTF a účelové zariadenie.

Doc. Bílik (predseda ZR MTF STU):

- informoval o programe zasadnutia výboru UOO STU, ktoré sa uskutočnilo dňa 4.11.2019 (upozornil najmä na pripravované zmeny v novej Kolektívnej zmluve na rok 2020).

K bodu 4 ZÁVER

V závere sa dekan prof. Ing. Miloš Čambál, CSc. poďakoval prítomným za účasť a ukončil zasadnutie Vedenia MTF STU.

Termíny najbližších zasadnutí grémií MTF STU:

07. 11. 2019	13.00 hod.	Kolégium dekana MTF STU
12. 11. 2019	9.00 hod.	Vedenie MTF STU
20. 11. 2019	12.30 hod.	Zamestnanecká rada MTF STU
27. 11. 2019	10.00 hod.	Akademický senát MTF STU
28. 11. 2019	13.00 hod.	Vedecká rada MTF STU

Zapísala: Ing. Ivona Remenárová, dňa 5. novembra 2019

.....

Overil: prof. Ing. Miloš Čambál, CSc., dňa 6. novembra 2019

.....