

ZÁPISNICA č. 15
zo zasadnutia Vedenia MTF STU zo dňa 19.11.2024

RZ SDEK/ /2024

Prítomní: prof. Ing. Miloš Čambál, CSc., doc. Ing. Dagmar Babčanová, PhD., doc. Ing. Kristína Gerulová, PhD., prof. Ing. Peter Šugár, CSc., prof. Ing. Pavol Tanuška, PhD.

Prizvaní: doc. RNDr. Mária Behúlová, CSc., Ing. Tereza Machajdíkova, doc. Ing. Jozef Bílik, PhD.

Predložené materiály:

1. Návrh príkazu dekana na vykonanie inventarizácie majetku, záväzkov, rozdielu majetku a záväzkov za obdobie roka 2024 (predložil: prof. Ing. Miloš Čambál, CSc.)
2. Návrh Edičného plánu MTF STU 2025-2026 (predložil: prof. Ing. Peter Šugár, CSc.)
3. Žiadosť o úhradu časti poplatku za softvérovú údržbu programového systému DEFORM (predložil: prof. Ing. Miloš Čambál, CSc.)

Program rokovania:

1. Úvod
2. Kontrola rozhodnutí a aktuálne úlohy
3. Informácie z vyšších grémií a úsekov
4. Rôzne
5. Záver

K BODU 1 ÚVOD

Zasadnutie Vedenia MTF STU otvoril dekan fakulty prof. Ing. Miloš Čambál, CSc. Na zasadnutí privítal prítomných členov Vedenia MTF STU a pozvaných hostí.

K BODU 2 KONTROLA ROZHODNUTÍ A AKTUÁLNE ÚLOHY

Dekan fakulty prof. Ing. Miloš Čambál, CSc. skonštatoval, že všetky doposiaľ vydané rozhodnutia boli splnené.

K BODU 3 INFORMÁCIE Z VYŠŠÍCH GRÉMIÍ A ÚSEKOV**prof. Ing. Miloš Čambál, CSc. (dekan MTF STU):**

- informoval o materiáloch prerokovaných na Kolégiu rektora STU, ktoré sa uskutočnilo dňa 13.11.2024,
- informoval o aktuálnom stave procesu akreditácie nových študijných programov na MTF STU a o nasledujúcich krokoch, ktoré je potrebné realizovať,
- predložil Návrh príkazu dekana na vykonanie inventarizácie majetku, záväzkov, rozdielu majetku a záväzkov za obdobie roka 2024,
- uviedol, že vo výplatnom termíne za mesiac november 2024, budú zamestnancom vyplatené vianočné odmeny.

Rozhodnutie č. 46/2024:

Vedenie MTF STU prerokovalo a schválilo Príkaz dekana na vykonanie inventarizácie majetku, záväzkov, rozdielu majetku a záväzkov za obdobie roka 2024.

Z: členovia Vedenia MTF STU

Ing. Libor Ďuriška, PhD. (prodekan MTF STU):

- informoval o návrhu spôsobu rozdelenia paušálnych finančných prostriedkov na EŠIF projektoch,
- uviedol, že na Oddelení ZIRP budú od 1.1.2025 uskutočnené personálne zmeny.

prof. Ing. Pavol Tanuška, PhD. (prodekan MTF STU):

- informoval o príprave Plánu investičných akcií na rok 2025,
- informoval o nákupe nových talárov pre akademických funkcionárov fakulty.

Rozhodnutie č. 47/2024:

Vedenie MTF STU prerokovalo a schválilo nákup nových talárov pre akademických funkcionárov fakulty.

Z: prod. Tanuška

prof. Ing. Peter Šugár, CSc. (prodekan MTF STU):

- informoval o postupe a časovom harmonograme prípravy žiadostí na akreditáciu odborov HaIK,
- informoval o programe zasadnutia Vedeckej rady MTF STU, ktoré sa uskutoční dňa 5.12.2024,
- predložil návrh Edičného plánu MTF STU na roky 2025 - 2026,
- informoval o návrhoch projektov predložených v rámci Programu na podporu mladých výskumníkov.

Rozhodnutie č. 48/2024:

Vedenie MTF STU prerokovalo a schválilo Edičný plán MTF STU 2025 - 2026 bez pripomienok.

Z: prod. Šugár

doc. Ing. Dagmar Babčanová, PhD. (prodekanka MTF STU):

- požiadala o schválenie finančných prostriedkov na realizáciu ŠVK 2025,
- požiadala o schválenie voucherov na odpustenie poplatku za prijímacie konanie.
- informovala o programe zasadnutia komisie pre sociálne veci študentov, ktorá prerokovala zmenu v zásadách ubytovania študentov,
- uviedla, že je potrebné vypísať termíny skúšok na zimný semester akademického roku 2024/2025,
- uviedla, že požiadavky na rozvrh pre letný semester AR 2024/2025 je potrebné doručiť do 18.12. 2024,
- informovala o periodickom preschvaľovaní študijných programov na bakalárskom a doktorandskom stupni štúdia, pričom potrebné zmeny je treba uskutočniť do 27.11.2024,
- upozornila na zmenu schvaľovania individuálneho štúdia v ESED-e pre doktorandov denného štúdia – od 1.12.2024 budú školitelia doktorandov schvaľovať individuálne štúdium mimo pracoviska prostredníctvom Akademického informačného systému.

Rozhodnutie č. 49/2024:

Vedenie MTF STU prerokovalo a schválilo pridelenie finančných prostriedkov na ŠVK 2025 nasledovne:

400,- eur na občerstvenie pre predsedov a členov komisií ŠVK 2025,

20,- eur na výrobu posteru pre každého účastníka ŠVK 2025 (ak vypracujú jednu tému dvaja študenti, finančné prostriedky vo výške 20,-eur budú pridelené každému študentovi) a

100,- eur za víťazný poster v súťaži o NAJ poster ŠVK 2025.

Z: prod. Babčanová

Rozhodnutie č. 50/2024:

Vedenie MTF STU prerokovalo a schválilo vydanie voucherov na odpustenie poplatku za prijímacie konanie pre rok 2025 v počte 30ks. Platnosť vydaných voucherov pre rok 2025 bude do 30.07.2025."

doc. Ing. Kristína Gerulová, PhD. (prodekanka MTF STU):

- informovala prítomných o spôsobe realizácie biznis raňajok pre firmy a spoločnosti, ktoré majú záujem spolupracovať s fakultou,
- uviedla, že sa v dňoch 26.5.- 6.6.2025 sa uskutočnia prednášky pre študentov stredných škôl tzv. maturitný týždeň,
- uviedla, že MTF STU oslovila spoločnosť z Ukrajiny, ktorá prejavila záujem o realizáciu videa v priestoroch našej fakulty,
- v súvislosti s blížiacimi vianočnými sviatkami informovala o pripravovaných PR akciách: Mikuláš pre deti zamestnancov fakulty(7.12.2024), Strom vianočných prání (17.12.2024), Novoročné stretnutie zamestnancov MTF STU (16.1.2025).

Doc. RNDr. Mária Behúlová, CSc. (predsedníčka AS MTF STU):

- uviedla, že dňa 20.11.2024 sa uskutoční mimoriadne zasadnutie Akademického senátu STU, kde hlavným bodom rokovania bude schvaľovanie návrhu na vytvorenie novej Fakulty plánovania a ekonomiky,
- informovala, že nasledujúce riadne zasadnutie Akademického senátu STU sa uskutoční dňa 27.11.2024. Programom bude realizácia volieb predsedu AS STU, schvaľovanie členov Správnej rady STU a schvaľovanie predaja majetku na Hajdóczyho ulici v Trnave,
- uviedla, že plánované zasadnutie AS STU dňa 18.12.2024 bolo presunuté na 4.12.2024, aby bolo možné dodržať zákonné termíny súvisiace s prípravou voľby rektora STU,
- informovala o zasadnutí AS MTF STU, ktoré sa uskutoční dňa 12.12.2024. Zároveň požiadala o doručenie materiálov, ktoré budú prerokované na zasadnutí do 4.12.2024.

Doc. Ing. Jozef Bílik, PhD. (predseda ZR MTF STU):

- informoval o programe zasadnutia výboru UOO STU v Bratislave, ktoré sa uskutočnilo dňa 18.11.2024,
- uviedol, že zamestnanci mali možnosť zaslať svoje názory predsedníčke výboru UOO STU, ktorá zisťovala záujem zamestnancov a členov odborov podporiť aktivity OZPŠaV na Slovensku.

Ing. Tereza Machajdíkova (za ŠČ AS MTF STU):

- reagovala na výzvu ohľadom požadovaných informácií o práci študentského parlamentu a AMOS-u,
- informovala o zaslaní informácií k druhému kolu pridelovania parkovania a o možnosti posunúť parkovacie miesto inému študentovi od študentov, ktorí pridelené parkovacie miesto nepoužívajú.

K BODOM 4 a 5 RÔZNE A ZÁVER:

Doc. RNDr. Mária Behúlová, CSc.:

- požiadala o úhradu polovice finančných prostriedkov na softvérovú údržbu k programovému systému DEFORM na nasledujúce ročné licenčné obdobie od 1.1.2025 do 31.12.2025 vo výške 4138,- eur bez DPH, resp. 4965,60 eur s DPH, čo predstavuje celkom 2069,- eur bez DPH, resp. 2482,80 eur s DPH z prostriedkov fakulty,
- spýtala sa, či v súvislosti s pripravovanými zmenami v autobusovej doprave v Trnave od 15.12.2024 boli na mesto Trnava odoslané pripomienky.

Rozhodnutie č. 51/2024:

Vedenie MTF STU prerokovalo a schválilo úhradu finančných prostriedkov vo výške 2069,- eur bez DPH, resp. 2482,80 eur s DPH z prostriedkov fakulty na softvérovú údržbu k programovému systému DEFORM na ročné licenčné obdobie od 1.1.2025 do 31.12.2025.

Z: členovia Vedenia MTF STU

Dekan fakulty prof. Ing. Miloš Čambál, CSc. poďakoval všetkým prítomným za účasť na zasadnutí a ukončil zasadnutie Vedenia MTF STU.

Termín najbližšieho zasadnutia grémií MTF STU:

03.12.2024	9.00 hod.	Vedenie MTF STU
05.12.2024	13.00 hod.	Vedecká rada MTF STU
12.12.2024	10.00 hod.	Akademický senát MTF STU
17.12.2024	13.00 hod.	Kolégium dekana MTF STU

Zapísala: Ing. Ivona Remenárová, dňa 19. novembra 2024

.....

Overil: prof. Ing. Miloš Čambál, CSc., dňa 22. novembra 2024

.....