

Príkaz dekana

číslo 20/2007

**na odstránenie nedostatkov
zistených následnou finančnou
kontrolou**

P r í k a z d e k a n a č. 20/2007

na odstránenie nedostatkov zistených následnou finančnou kontrolou.

1. Na prvotných dokladoch vyznačovať dátumy vykonania predbežnej finančnej kontroly.
Zodp.: Ing.Knap
 Ing.Mihoková
T: trvalý
2. Na „Potvrdení o realizovaní zákazky s nízkymi hodnotami“ vyznačovať dátumy vykonania príslušnej etapy predbežnej finančnej kontroly.
Zodp.: vedúci pracovísk MTF STU
T: trvalý
3. Dodržiavať termín zaraďovania majetku v zmysle „Internej smernice pre účtovníctvo č.12/95 SK Rektorátu STU v Bratislave“.
Zodp.: p. Zimanová
T: trvalý
- 4.Pri použití cestného motorového vozidla, okrem cestného motorového vozidla zamestnávateľa, postupovať podľa „Metodického usmernenia kvestorky STU č. j. 2839/2005“.
Zodp.: Ing. Knap
T:1.1.2008
- 5 .Poskytovať preddavky na zahraničné pracovné cesty podľa schváleného zdroja uvedeného na „Žiadosti o vyslanie na ZPC“
Zodp.: Ing. Mihoková
T: trvalý
6. Preddavok na ZPC preberať konkrétnym účastníkom ZPC priamo v pokladni fakulty na základe výzvy pracovníčky pokladne.
Zodp.: Ing. Mihoková
T: trvalý
7. Na príjemkách príručného skladu údržbárskeho materiálu odd. prevádzky a správy majetku, vyznačovať poradové číslo, dátum vyhotovenia a preberania dokladu tovaru.
Zodp.: p.Ziman
T: trvalý

8. Dodržiavať zákon č. 431/2001 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, ohľadom vykonávania predpísaného počtu inventarizácií peňažných prostriedkov v hotovosti.

Zodp.:Ing. Mihoková

T: trvalý

Príkaz vydal dňa 14.12.2007



Prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík
dekan MTF STU