

Smernica dekana

Číslo: 7/2012

**Prijímanie uchádzačov na doktorandské štúdium na MTF STU
v akademickom roku 2013/14**

Smernica dekana MTF STU č. 7/2012

určujúca podmienky pre prijímanie uchádzačov na III. stupeň štúdia - doktorandské štúdium na MTF STU v akad. roku 2013/14

V súlade so Zákonom o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov č.131/ 2002 Zb. (§ 54 a §57) a v súlade so Smernicou č. 4/2004-N určujúcou činnosť odborovej komisie študijného odboru doktorandského štúdia vydanou rektorom STU v Bratislave vydáva dekan Materiálovotechnologickej fakulty STU so sídlom v Trnave **Smernicu pre prijímanie uchádzačov na III. stupeň štúdia – doktorandské štúdium na MTF STU v akademickom roku 2013/14.**

Smernica obsahuje: A) Zásady prijímacieho konania
B) Harmonogram prijímacieho konania
C) Akreditované študijné programy na doktorandskom štúdiu
D) Poplatok za zabezpečenie prijímacieho konania

A) ZÁSADY PRIJÍMACIEHO KONANIA

1. Informáciu o prijímacom konaní zverejní fakulta najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na zakladanie elektronických prihlášok na štúdium na úradných výveskách a hromadným spôsobom v súlade so Zákonom o slobode informácií.
2. Fakulta akceptuje iba elektronicky podanú prihlášku, ktorej vytlačená verzia je doručená na fakultu v termíne podľa bodu B. V prípade nedoloženia všetkých povinných príloh do termínu určeného fakultou, prihláška nebude zaradená do zoznamu uchádzačov predloženého komisii dekana pre prijímanie uchádzačov.
3. Na prijímacom konaní sa môžu zúčastniť uchádzači o doktorandské štúdium v dennej alebo externej forme, ktorí sa prihlásili na témy dizertačných prác vypísané fakultou pre jednotlivé akreditované študijné programy (vrátane akreditovaných externých inštitúcií) prostredníctvom Akademického informačného systému. Pre každú z vypísaných tém je určený školiteľ. Uchádzač o doktorandské štúdium sa prihlási jednou prihláškou na jednu z vypísaných tém.
4. Každý uchádzač, ktorý absolvoval predchádzajúce vysokoškolské štúdium v zahraničí je **povinný** predložiť najneskôr v posledný deň podania prihlášky na štúdium uznaný doklad o vzdelaní vydaný zahraničnou vysokou školou.
5. Nutnou podmienkou prijatia na doktorandské štúdium je získanie akademického titulu na druhom stupni vysokoškolského štúdia a kompletný prihláškový materiál požadovaný fakultou (diplom, dodatok k diplomu, vysvedčenie o štátnej skúške, životopis, poplatok). Garant študijného programu po dohode s dekanom fakulty má právo určiť ďalšie podmienky na prijatie. Uchádzači z MTF, ktorí končia štúdium štátnymi skúškami v aktuálnom akademickom roku nie sú povinní priložiť k prihláške dokumenty - vysvedčenie o štátnej skúške, kópiu diplomu a dodatok k diplomu. Materiály doloží študijné oddelenie.
6. Dekan fakulty pred ukončením podávania prihlášok menuje:
 - pre každý študijný program skúšobnú komisiu (minimálne 3-člennú) v súlade so Smernicou rektora č. 4/2004-N

- prijímaciu komisiu dekana pre prijímanie uchádzačov na doktorandské štúdium (minimálne 5-člennú), v ktorej sú spravidla zastúpení prodekan zodpovední za štúdium, garanti študijných programov, predseda AS fakulty, zástupca študentov AS a ďalší členovia.
7. Súčasťou prijímacieho konania na doktorandské štúdium na MTF STU je prijímacia skúška, ktorá je spravidla ústna a jej úlohou je overiť schopnosti uchádzača o štúdium.
 8. Prijímacia skúška pozostáva z dvoch častí:
 - teoreticko-odborná rozprava k vybranej téme dizertačnej práce,
 - zistenie jazykových schopností uchádzača z anglického jazyka.
 9. Všetky časti skúšky sa realizujú v jednom dni. Prijímacia skúška nemá náhradný termín
 10. Uchádzači sú zaradení do skúšobných komisií podľa vybraného študijného programu.
 11. Skúšobná komisia hodnotí priebeh prijímacej skúšky na neverejnom zasadnutí, pričom predovšetkým hodnotí:
 - teoreticko-odborné schopnosti uchádzačov, ich predispozície k vedeckej práci a celkovú odbornú úroveň, ktoré preukázali pri rozprave k vybranej téme dizertačnej práce,
 - jazykové schopnosti
 - ďalšie predpoklady pre úspešné štúdium (motivácia, priority, prípadné súbežné zamestnanie a aktivity).
 12. Uchádzačovi, ktorý doloží k prihláške na štúdium osvedčenie o absolvovaní jazykového vzdelávacieho programu UNlcert III. a Unicert IV, zodpovedajúci spoločnému európskemu referenčnému rámcu (CEFR) náročnosti C1 a C2 môže dekan fakulty odpustiť účasť na overení jazykových schopností z anglického jazyka.
 13. Teoreticko-odborná rozprava k vybranej téme dizertačnej práce sa môže vo výnimočných prípadoch realizovať pomocou informačných technológií (videohovor). O tomto spôsobe prijímacej skúšky rozhodne dekan fakulty na základe **písomnej žiadosti uchádzača**.
 14. Ak sa na tému prihlási iba jeden uchádzač, výsledkom hodnotenia skúšobnej komisie je návrh na prijatie alebo návrh na neprijatie uchádzača na vybranú tému.
 15. V prípade viacerých uchádzačov prihlásených na rovnakú tému dizertačnej práce vytvorí komisia poradie úspešnosti podľa výsledku prijímacej skúšky. V prípade návrhu komisie prijať viac uchádzačov na jednu vypísanú tému, komisia v zápise uvedie spresnené témy dizertačných prác.
 16. Skúšobná komisia vyhotoví o priebehu a výsledku prijímacej skúšky písomný zápis, v ktorom vytvorí poradie na prijímanie uchádzačov v oboch formách štúdia.
 17. Skúšobná komisia má právo po zvážení navrhnúť na neprijatie aj uchádzača, ktorý preukázal teoreticko-odborné schopnosti pri rozprave k vybranej téme dizertačnej práce.
 18. Skúšobná komisia má právo navrhnúť na prijatie iba tých uchádzačov, ktorí sa zúčastnili a prospeli na prijímacej skúške.
 19. Prijímacia komisia dekana pre prijímanie uchádzačov na doktorandské štúdium, vymenovaná dekanom fakulty, dá návrh dekanovi prijať uchádzačov na jednotlivé témy dizertačných prác v jednotlivých študijných programoch a formách na základe výsledku prijímacej skúšky, návrhu skúšobných komisií

a na základe počtu miest pre denných doktorandov, ktoré má fakulta záujem obsadiť.

20. Prijímacia komisia dekana bude posudzovať iba tých uchádzačov, ktorí sa zúčastnili a prospeli na prijímacej skúške.
21. Dekan fakulty rozhodne o prijatí. Rozhodnutie dekana bude zverejnené na web stránke fakulty a písomne oznámené uchádzačom.
22. Prijatí uchádzači dostanú rozhodnutie o prijatí s uvedením študijného programu, formy štúdia, školiteľa a témy vybranej dizertačnej práce.
23. Uchádzači, ktorí dostali rozhodnutie o neprijatí na štúdium môžu podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania orgánu, ktorý rozhodnutie vydal (dekanovi MTF) v lehote do ôsmich dní odo dňa jeho doručenia (Zákon 131/2002, čl. 58, odst.8)

B) HARMONOGRAM PRIJÍMACIEHO KONANIA

Prijímacie konanie v súlade s uvedenými zásadami sa uskutoční v nasledovných termínoch:

Termíny prijímacieho konania	
Prijímanie prihlášok na štúdium	do 31. 5. 2013
Doručenie vysvedčenia o štátnej skúške, diplomu z II. stupňa štúdia, dodatku k diplomu, resp. výpisu absolvovaných predmetov	do 4. 7. 2013
Termín prijímacej skúšky	11. 7. 2013
Zasadnutie komisie dekana pre prijímanie uchádzačov	19. 7. 2013
Riešenie žiadostí o preskúmanie rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania v prípade neprijatia na štúdium	do 31. 8. 2013

C) AKREDITOVANÉ ŠTUDIJNÉ PROGRAMY NA DOKTORANDSKOM ŠTÚDIU NA MTF STU so sídlom v TRNAVE

1.	Automatizácia a informatizácia procesov
2.	Integrovaná bezpečnosť
3.	Inžinierstvo kvality produkcie
4.	Materiálové inžinierstvo
5.	Priemyselné manažérstvo
6.	Spracovanie a aplikácia nekovov
7.	Strojárske technológie a materiály
8.	Výrobné zariadenia a systémy

D) POPLATOK ZA ZABEZPEČENIE PRIJÍMACIEHO KONANIA

Poplatok za materiálne zabezpečenie prijímacieho konania formou elektronickej prihlášky je 40 €.

Schválené vo VF dňa: 27. 11. 2012

prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík, v. r.
dekan fakulty

Schválené v AS MTF STU, dňa: 12. 12. 2012

doc. Ing. Miloš Čambál, CSc., v. r.
predseda AS