

Príkaz dekana
Číslo 1/2019 - PD
18. 07. 2019

**Opatrenia na odstránenie nedostatkov zistených finančnou
kontrolou na mieste č. 2/2019**

Vypracovala:

Ing. Alica Tibenská

Dekan Materiálovotechnologickej fakulty STU (ďalej len „MTF STU alebo fakulta“) na základe zistení finančnej kontroly na mieste vykonanej kontrolnou skupinou Útvary hlavného kontrolóra R-STU v termíne od 09. 05. 2019 do 13. 06. 2019 vyplývajúcich zo správy o výsledku kontroly

vydáva

príkaz na vykonanie nasledovných opatrení na nápravu nedostatkov zistených finančnou kontrolou na mieste a na odstránenie príčin ich vzniku.

Prvá časť

Opatrenia:

1. Vypracovať vnútorný predpis fakulty, „Postup na predkladanie zmlúv na podpis dekanovi MTF STU a rektorovi STU“, v ktorom budú určené postupy na zabezpečenie včasného a správneho legislatívneho postupu a postupu základnej finančnej kontroly pred podpisom zmlúv.

T: do 20. 08. 2019

Z: tajomníčka fakulty, právnik fakulty

2. Dopracovať návrh vnútorného predpisu: Smernica dekana „Vykonávanie finančnej kontroly na MTF STU“, ktorá bola prerokovaná a schválená s pripomienkami na zasadnutí Vedenia MTF STU dňa 13. 05. 2019 a vzorové tlačivá so špecifikáciou postupu základnej finančnej kontroly podľa jednotlivých procesov, v zmysle záverov vykonanej finančnej kontroly na mieste.

T: do 31. 07. 2019

Z: tajomníčka fakulty, vedúca Ekonomického oddelenia

3. Zabezpečiť dôsledné vykonávanie kontroly pri vkladaní údajov do EIS Magion zodpovednými zamestnancami fakulty tak, aby boli identické so skutočnosťou.

T: priebežne, úloha trvalá

Z: tajomníčka fakulty, prodekan fakulty, vedúci odborov a oddelení, riaditelia ústavov a vedúci pracovísk fakulty, riaditeľ účelového zariadenia fakulty

4. Zabezpečiť dôsledné vykonávanie základnej finančnej kontroly zodpovednými zamestnancami fakulty v zmysle ustanovení zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite, smernice rektora číslo 7/2016-SR v znení dodatku č. 1 a vnútorného predpisu fakulty „Smernica o zabezpečovaní finančnej kontroly na MTF STU“, ktorý bude vydaný do 31. augusta 2019

T: priebežne, úloha trvalá

Z: tajomníčka fakulty, prodekan fakulty, vedúci odborov a oddelení, riaditelia ústavov a vedúci pracovísk fakulty, riaditeľ účelového zariadenia fakulty

5. Zabezpečiť dôsledné dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov, vnútorných predpisov STU a vnútorných predpisov fakulty vydaných na ich vykonanie.

T: priebežne, úloha trvalá

Z: tajomníčka fakulty, prodekani fakulty, vedúci odborov a oddelení, riaditelia ústavov a vedúci pracovísk fakulty, riaditeľ účelového zariadenia fakulty

Druhá časť

1. Tento príkaz dekana je záväzný pre všetkých zamestnancov fakulty.
2. Nedodržanie alebo obchádzanie povinností ustanovených týmto príkazom dekana bude považované za porušenie pracovnej disciplíny s následkami podľa platného Pracovného poriadku pre zamestnancov STU, zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov a Zákonníka práce, a to v rozsahu podľa intenzity porušenia pracovnej disciplíny a škody tým spôsobenej.
3. Za oboznámenie podriadených zamestnancov s týmto príkazom dekana zodpovedá príslušný nadriadený vedúci.
4. Akékoľvek zmeny a doplnenia tohto príkazu dekana je možné vykonať iba číslovanými dodatkami k nemu, podpísanými dekanom.
5. Originál podpísaného príkazu dekana číslo 1/2019 - Opatrenia na odstránenie nedostatkov zistených finančnou kontrolou na mieste číslo 2/2019 - je uložený a k nahliadnutiu prístupný na sekretariáte dekana.
6. Tento príkaz dekana nadobúda účinnosť dňom jeho vydania.

prof. Ing. Miloš Čambál, CSc.
dekan MTF STU