



Príkaz dekana

Číslo: 1/2023-PD

04.09.2023

Opatrenia na odstránenie nedostatkov zistených finančnou kontrolou na mieste č. 3/2023 vykonanou kontrolnou skupinou útvaru hlavného kontrolóra STU

Dekan Materiálovotechnologickej fakulty STU v Bratislave so sídlom v Trnave (ďalej len „MTF STU“ alebo „fakulta“) na základe zistení a odporúčaní finančnej kontroly na mieste vykonanej kontrolnou skupinou útvaru hlavného kontrolóra R - STU v čase od 07.06.2023 do 10.07.2023 (ďalej len „finančná kontrola na mieste“) vyplývajúcich zo správy o výsledku finančnej kontroly na mieste č. 3/2023

vydáva

príkaz na vykonanie nasledovných opatrení na nápravu nedostatkov zistených finančnou kontrolou na mieste a na odstránenie príčin ich vzniku (ďalej len „opatrenia“).

Prvá časť

Opatrenia:

1. Predložiť útvaru hlavného kontrolóra písomný zoznam prijatých opatrení na nápravu nedostatkov zistených finančnou kontrolou na mieste a na odstránenie príčin ich vzniku.

Termín: do 14.09.2023

Zodpovedná za zabezpečenie opatrenia a za realizáciu opatrenia: tajomníčka fakulty

2. Zabezpečiť predloženie písomnej správy o splnení opatrení vrátane dokumentácie preukazujúcej splnenie prijatých opatrení na útvar hlavného kontrolóra R – STU.

Termín: do 30.10.2023

Zodpovedná za zabezpečenie opatrenia a za realizáciu opatrenia: tajomníčka fakulty

3. Zabezpečiť vykonávanie základnej finančnej kontroly pri každej finančnej operácii v súlade s ustanoveniami Zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole“) a ustanoveniami súvisiacich vnútorných predpisov STU a MTF STU.

Termín: priebežne, úloha trvalá

Zodpovedná za zabezpečenie opatrenia: tajomníčka fakulty

Zodpovední za priebežné plnenie úloh: prodekan pre vzdelávanie, vedúca študijného oddelenia, študijné referentky

4. Zabezpečiť priznávanie motivačného štipendia za vynikajúce plnenie študijných povinností, dosiahnutie vynikajúceho výsledku v oblasti štúdia, výskumu, vývoja, umeleckej alebo športovej činnosti(§ 96a ods. 1 písm. b) zákona č. 131/2002 Z.z o vysokých školách) najviac desiatim percentám študentov k 31.10. príslušného akademického roka.

Termín: priebežne, úloha trvalá

Zodpovedná za zabezpečenie opatrenia: prodekanka pre vzdelávanie

Zodpovedná za realizáciu opatrenia: vedúca Študijného oddelenia

5. Zabezpečiť dodržiavanie Podpisového poriadku STU – pri podpise rozhodnutí resp. dekrétov o priznaní štipendia – pre podpisujúceho v zastúpení písomne určiť rozsah právomocí.

Termín: priebežne, úloha trvalá

Zodpovedný za zabezpečenie opatrenia: 1. prodekan

Zodpovedná za realizáciu opatrenia: prodekanka pre vzdelávanie

6. Zabezpečiť na dekrétoch o poskytovaní štipendia doktorandom používať okrúhlu červenú pečiatku.

Termín: priebežne, úloha trvalá

Zodpovedná za zabezpečenie opatrenia: prodekanka pre vzdelávanie

Zodpovedná za realizáciu opatrenia: vedúca Študijného oddelenia

7. Zabezpečiť dodržiavanie zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov (Správneho poriadku) – štipendia vyplácať len na základe právoplatných rozhodnutí.

Termín: priebežne, úloha trvalá

Zodpovedná za zabezpečenie opatrenia: prodekanka pre vzdelávanie

Zodpovedná za realizáciu opatrenia: vedúca Študijného oddelenia

8. Zabezpečiť aktualizáciu smernice dekana č. 4/2019 o vykonávaní finančnej kontroly na MTF STU v zmysle nedostatkov zistených kontrolou.

Termín: do 15.10. 2023

Zodpovedná za zabezpečenie opatrenia : tajomníčka fakulty

Zodpovedná za realizáciu opatrenia: vedúca Ekonomického oddelenia

9. Zabezpečiť prikladanie potvrdenia školiteľov o plnení povinnosti doktorandov v zmysle individuálneho študijného plánu k dokladu, ktorý preukazuje vykonanie základnej finančnej kontroly pred výplatou štipendií doktorandov.

Termín: priebežne, úloha trvalá

Zodpovedná za zabezpečenie opatrenia: prodekanka pre vzdelávanie

Zodpovední za realizáciu opatrenia: vedúca Študijného oddelenia, školitelia doktorandov

Druhá časť

1. Tento príkaz dekana je záväzný pre všetkých zamestnancov fakulty.
2. Nedodržanie alebo obchádzanie povinností ustanovených týmto príkazom dekana bude považované za porušenie pracovnej disciplíny s následkami podľa platného Pracovného poriadku pre zamestnancov STU, zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov a Zákonníka práce, a to v rozsahu podľa intenzity porušenia pracovnej disciplíny a škody tým spôsobenej.
3. Za oboznámenie podriadených zamestnancov s týmto príkazom dekana zodpovedá príslušný nadriadený zamestnanec.
4. Tento príkaz dekana nadobúda účinnosť dňom jeho vydania.

prof. Ing. Miloš Čambál, CSc.
dekan MTF STU